

de Waarden
basisonderwijs



Schoolgids 2024-2025

IBS de Grienden

“GROEIEN DOEN WE SAMEN”

IBS DE GRIENDEN
NIEUWSTRAAT 8
4926AX LAGE ZWALUWE

Inhoudsopgave:

.....	0
Hoofdstuk 1: Waar staat De Grienden voor.....	3
Inleiding.....	3
Missie en visie van basisschool de Grienden	3
De brede kwaliteitsschool	4
Een zorgzame school	6
Deskundige hulpverlening: Jeugdgezondheidszorg GGD West-Brabant.	7
Centrum voor Jeugd en Gezin.	8
De sociale kaart	8
Een school - ook - voor de ouders	9
Een up-to-date school	9
ICT op school.....	9
Een veilige school.....	9
Een school voor goed onderwijs.....	10
Hoofdstuk 2: Hoe werken wij op school.....	11
Passend onderwijs	11
Het bewaken van de onderwijstijd	11
Huiswerk.....	11
Burgerschapskunde.....	11
Aspecten van ons onderwijs	12
Aandacht voor het kind in de voorschoolse periode (VVE kind 0 - 4 jaar)	12
Aandacht voor het kind in de onderbouw (groep 1 en 2).....	13
Hoofdstuk 3: Wettelijke regelingen	14
Klachtenregeling	14
Leerplicht en vrijstelling van leerplicht.....	15
Op vakantie onder schooltijd	15
Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden:	16
Privacybeleid.....	16
Hoofdstuk 4: Bijzondere activiteiten.....	17
De schoolfotograaf.....	17
Kinderpostzegels.....	17
Kinderboekenweek	17
Sinterklaasfeest	17
Kerstfeest	17
Sport- en spelletjes dag.....	18
Paasfeest	18
Verkeer.....	18
Excursies.....	18
Hoofdstuk 5 Ouders	18
Informatieavond en oudergesprekken	18
Aanmelden nieuwe leerlingen	19
Tussentijdse gesprekken	19
Medezeggenschapsraad (MR).....	19

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	20
Oudercommissie.....	20
Ouderbijdrage	21
Hulpouders	21
Voor al uw vragen over onderwijs	21
Buitenschoolse opvang - Kindercentra Kibeo	21
Hoofdstuk 6 Leerlingen.....	22
De groepsbezetting	22
Aannamebeleid	22
Wennen op De Grienden in groep 1	22
Het verlaten van onze school.....	22
Stichting leergeld	23
Hoofdstuk 7 Overige informatie.....	24
Continurooster Alle kinderen blijven op school eten.	24
Vakanties en vrije dagen	25
Eerder op vakantie i.v.m. drukte op de wegen.	25
Ziekmelding.....	25
Melk en fruit – hapje tussendoor Groep 1 t/m 8	25
Verjaardagen.....	26
Schoolverzekering	26
Sponsoring.....	26



Interconfessionele basisschool De Grienden.

Nieuwstraat 8
4926AX Lage Zwaluwe
Telefoon 0168 – 482535

Email: info.grienden@dewaarden.nl

Website: <https://degrienden.dewaarden.nl>

Hoofdstuk 1: Waar staat De Grienden voor

Inleiding

Basisschool de Grienden is een interconfessionele basisschool waar gezien wordt dat ieder kind uniek is en de mogelijkheid moet krijgen om zich optimaal te ontwikkelen.

Wij staan voor onderwijs waar kinderen kennis en vaardigheden aanleren voor nu en hun toekomst.

Binnen een veilige schoolomgeving is er aandacht voor het respectvol omgaan met elkaar, het op een goede wijze leren samenwerken en de zelfstandigheid van ieder kind. Kinderen ontwikkelen zich tot sociale wereldburgers, die zich verbonden en verantwoordelijk voelen met en voor hun omgeving.

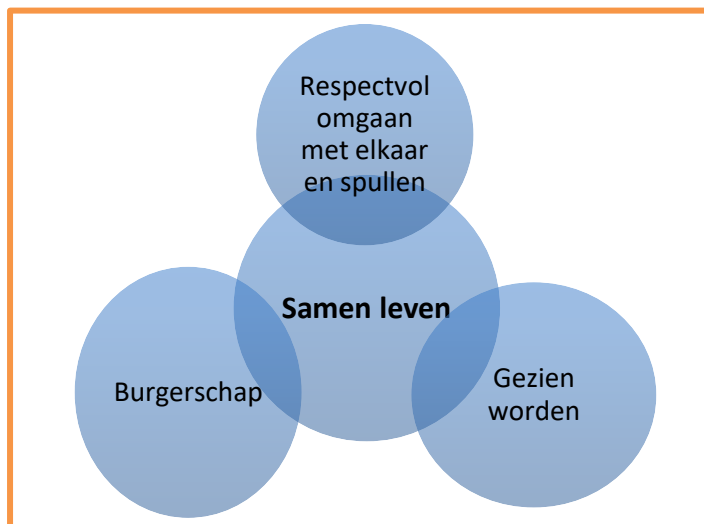
Onze mission statement is:

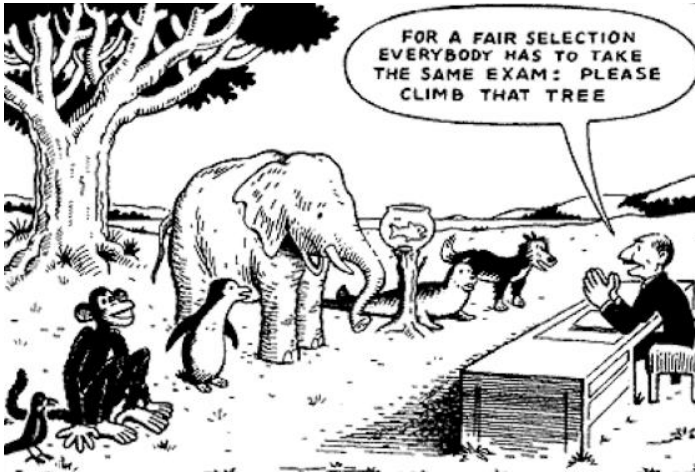
GROEIEN DOEN WE SAMEN.

Missie en visie van basisschool de Grienden

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. De leerkrachten hebben een voorbeeldfunctie voor leerlingen. Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis en vaardigheden op diverse manieren, zelfstandig en in samenwerking met anderen, te verwerven. De leraren geven instructies, passend bij de onderwijsbehoeften van de kinderen. De leeromgeving van de kinderen is hierop afgestemd.

Vanuit de missie en visie van zowel de stichting de Waarden als van IBS de Grienden, blijft de school zich ontwikkelen. Onze uitdagingen voor de komende periode zijn gericht op drie hoofdthema's, die weer verdeeld zijn in een aantal subdoelen:





De brede kwaliteitsschool

Alle scholen binnen stichting de Waarden maken vanuit de eigen beginsituatie een ontwikkeling door richting de brede kwaliteitsschool. Het koersplan van de stichting geeft richting aan deze plannen. In de volgende afbeelding ziet u de speerpunten uit het koersplan van de Waarden.

Fijn dat je (hi)er bent!

Koersplan 2024 - 2028

Samen de Waarden

Missie

Wij zijn samen de Waarden. We staan voor kwalitatief goed onderwijs met als doel dat leerlingen zich vanuit een solide basis kunnen ontwikkelen tot zelfstandige en verantwoordelijke burgers.



Visie

De Waarden staat voor de kwaliteit en kracht van onze professionals. Wij verzorgen goed onderwijs vanuit hoge verwachtingen. Wij bieden een kansrijke leeromgeving, waarin we ons onderwijs afstemmen op wat onze leerlingen nodig hebben.

Kwaliteit

De Waarden staat voor kwaliteit van onze professionals, zij zorgen voor goed onderwijs vanuit hoge verwachtingen. Wij bieden een kansrijke leeromgeving, waarin we ernaar streven het onderwijs af te stemmen op wat onze leerlingen nodig hebben.

Professionaliteit

Binnen de Waarden werken we in een professionele leeromgeving.

Medewerkers zijn eigenaar van en werken proactief aan hun eigen ontwikkeling en welzijn.



Scan hier voor het complete koersplan



Een goede basis

Iedere school draagt zorg voor minimaal een kerndoel dekkend aanbod. De manier waarop scholen het onderwijs organiseren en de accenten leggen kan verschillen van elkaar. Op basis van alle (maatschappelijke) ontwikkelingen hebben de scholen van de Waarden in het koersplan 2024-2028 een extra focus op:

- Taal en rekenen
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Burgerschap
- Vaardigheden voor de toekomst
- Digitale geletterdheid



stichting_de_waarden



stichtingdewaarden

Een zorgzame school

In sommige gevallen kan door lichamelijke, sociale of emotionele aspecten de voortgaande ontwikkeling van een kind geremd of verstoord worden. Om die kinderen goed te kunnen begeleiden hebben we de werkwijze op onze school aangepast. We spreken dan over de zorgstructuur op onze school. Deze structuur kent een aantal niveaus:

Stap 1: Groepsniveau – basisondersteuning

Met passend onderwijs bedoelen wij onderwijs waarbinnen omgegaan kan worden met verschillen tussen kinderen. Wanneer het om zorgkinderen gaat, betekent het dat de leerkracht gegevens betreffende de zorgleerlingen analyseert. De leerkracht past vervolgens het onderwijs zo goed mogelijk aan de individuele mogelijkheden van de leerling aan. Dit gebeurt door middel van extra uitleg, extra individuele aandacht in lessen en inzet van specifieke onderwijsmiddelen. Uitgangspunt is dat de leerkracht het onderwijs (indien mogelijk) aanpast aan de individuele behoeften van de leerling: "Wat is de onderwijsbehoefte van de leerling?" "Wat is zijn of haar hulpvraag?" en "Hoe kan ik aan deze hulpvraag tegemoet komen?" Hiertoe observeert de leerkracht de leerlingen tijdens het geven van onderwijs. Ook vindt er systematische signalering plaats via observatielijsten, methode gebonden en methodeonafhankelijke toetsen.

Stap 2: Extra ondersteuning – Intern (binnen de school)

Van extra ondersteuning spreken we als leerlingen intern regelmatig en planmatig besproken, onderzocht en extra geholpen worden. In gevallen waarin het bieden van passend onderwijs op zorgniveau 1 niet leidt tot de gewenste resultaten, kan de leerkracht - evt. in overleg met de ouders - de leerling inbrengen in het systeem van interne leerlingenzorg d.w.z. dat er overleg plaats vindt tussen leerkracht en de Intern Begeleider (IB-er). De groepsleerkracht en de IB-er bespreken de vorderingen en de problemen van de leerling waarbij de IB-er een luisterend oor biedt en de leerkracht ondersteunt met tips en adviezen. Wanneer dit niet tot gewenste resultaten leidt, kan - na overleg met ouders - besloten worden tot een verdere analyse door de IB-er, waarbij geprobeerd wordt de oorzaak van de problemen te achterhalen. De IB-er kan een individuele hulpverlener consulteren bij de uitvoering van zijn taken.

De IB-er is in dit alles de trajectbegeleider voor leerling die extra ondersteuning nodig hebben. In deze fase betekent dit:

- organisatie van interne leerling-besprekingen
- planmatig handelen en voortgang bewaken
- dossiervorming starten
- consultoverleg met externe hulpverleners.

Naast de eigen leerkracht hebben we voor extra zorg de zogenaamde "meer handen in de klas". Dit zijn leerkrachten of onderwijsassistenten die de groepsleerkracht ondersteunen en medeverantwoordelijk zijn voor hulp aan de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

De evaluatie van de extra ondersteuning kan uitwijzen dat de leerling geen verdere hulp meer nodig heeft en weer op zorgniveau 1 in de basisondersteuning terechtkomt. Ook kan het nodig blijken dat de begeleiding bijgesteld wordt. Tijdens de bespreking kan het ook voorkomen dat de problematiek te complex wordt gevonden voor een interne oplossing en dat onderzoek door externen noodzakelijk is. Op dat moment verandert interne leerlingondersteuning in externe leerlingondersteuning.

Stap 3: Externe ondersteuning (buiten de school)

Als de bijstelling van het onderwijs bij stap 2 niet leidt tot gewenste resultaten in de begeleiding, kan de school in samenspraak met de ouders externe instanties raadplegen:

Orthopedagoog, CJG-medewerker, schoolarts, ambulante begeleiding vanuit het expertisecentrum van stichting De Waarden.

Het resultaat van de externe ondersteuning van deze leerlingen bestaat uit:

- adviezen voor de begeleiding van leerling, school en ouders
- begeleiding van leerling, school en ouders door externen
- doorverwijzing naar gemeenschappelijke zorgvoorzieningen
- advies voor aanvraag dyslexie, aanvraag arrangement of overweging van een andere vorm van onderwijs

In bovenstaand zorgtraject is het contact met ouders heel belangrijk. Zij zijn steeds op de hoogte van de stappen die wij nemen en de voortgang wordt met hen besproken.

Deskundige hulpverlening: Jeugdgezondheidszorg GGD West-Brabant.

U wilt het beste voor uw kind: dat het gezond en gelukkig is, voor zichzelf opkomt en verstandige keuzes maakt. GGD West-Brabant helpt u daarbij zodat uw kind gezond en veilig opgroeit. Onder het motto 'ieder kind in beeld' zet de GGD West-Brabant zich dagelijks in met extra aandacht voor kinderen of gezinnen die dat nodig hebben.

Publieke gezondheid

Vanuit de Wet Publieke Gezondheid is de GGD West-Brabant in uw gemeente verantwoordelijk voor de jeugdgezondheidszorg van kinderen van 0 t/m 19 jaar. Wij zetten ons dagelijks in om eventuele gezondheidsproblemen en –risico's zo snel mogelijk op te sporen en zo veel mogelijk te beperken. Samen met onze partners in het Centrum voor Jeugd en Gezin en in nauwe samenwerking met school, houden wij zicht op de lichamelijke, geestelijke en emotionele ontwikkeling van kinderen en jongeren in West-Brabant. Zo ook op de gezondheidssituatie van uw kind.

Gezondheidsonderzoeken

Dat zicht op de West-Brabantse gezondheidssituatie houden we onder andere via gezondheidsonderzoeken. Op de basisschool zien we alle kinderen van 5-6 jaar en van 10-11 jaar. U hoort vooraf dat er een gezondheidsonderzoek plaatsvindt, hiervoor wordt uw kind uit de klas gehaald. De uitkomsten van ieder onderzoek sturen wij u per post toe. De resultaten noteren wij ook in het Digitaal Dossier Jeugdgezondheidszorg van uw zoon of dochter. Het kan zijn dat wij u en uw kind uitnodigen voor een vervolgspraak op de GGD.

Wat doen we tijdens het onderzoek?

Het onderzoek vindt plaats op school of, indien uw school geen ruimte tot haar beschikking heeft, bij de GGD. Vindt het onderzoek op school plaats, dan hoeft u hierbij niet aanwezig te zijn. Vindt het onderzoek bij de GGD plaats, dan nodigen we u uit om samen met uw zoon of dochter om langs te komen.

Voordat de onderzoeken beginnen op school, legt de medewerker van de Jeugdgezondheidszorg in de klas uit wat zij gaat doen. Tijdens het onderzoek controleert zij bij uw kind de lengte en het gewicht. Uw kind hoeft hiervoor alleen de schoenen uit te doen. Op 5/6 jarige leeftijd controleert zij ook het gehoor en de ogen. Als hier aanleiding toe is, controleert zij ook bij kinderen van 10/11 jaar het gehoor en/of de ogen. Uw vragen en zorgen over de gezondheid en ontwikkeling van uw kind, die u eventueel heeft aangegeven op de vragenlijst of tijdens het onderzoek, bekijkt zij uiteraard ook. Indien nodig nemen we daarover contact met u op.

Jeugdgezondheidszorg op school

Op basisscholen en voortgezet onderwijs zijn wij onder andere op de verschillende manieren actief. Het aanbod per school verschilt en is afhankelijk van de afspraken met gemeenten.

- Advies en ondersteuning aan ouders/verzorgers (en de leerkrachten) van leerlingen die vaak afwezig zijn of met school dreigen te stoppen.

- Deelname aan Zorg- en adviesteams waarin de leerlingen besproken worden die extra zorg nodig hebben.
- Voorlichting en advies over en periodieke controle van hygiëne, veiligheid en een goede ventilatie op school.
- Verschillende activiteiten gericht op onder andere gezonde voeding, beweging, weerbaarheid en seksualiteit.
- Advies en ondersteuning bij een ingrijpende gebeurtenis of een melding van ongewenst gedrag op uw school (extern vertrouwenspersoon).

Inentingen

GGD West Brabant voert in opdracht van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport het Rijksvaccinatieprogramma uit. Jaarlijks vaccineren wij kinderen tegen ernstige ziekten zoals bof, mazelen en rode hond (BMR), difterie, tetanus en polio (DTP) en baarmoederhalskanker. Meer informatie vindt u op: <http://www.rivm.nl/Onderwerpen/R/Rijksvaccinatieprogramma>.

Gaat u op vakantie? Gezond op reis begint bij de GGD. Wij bieden inentingen en advies op maat over maatregelen tegen malaria en andere infectieziekten. Niet alleen in verre oorden, maar ook in landen dicht bij huis kunt u besmet raken met bijvoorbeeld buiktyfus, gele koorts of tuberculose. Meer informatie vindt u op: <http://www.ggdreisvaccinaties.nl/>.

Hoofdluis

Wilt u meer informatie over behandeling van hoofdluis, kunt u terecht op de website van het RIVM: <http://www.rivm.nl/Onderwerpen/H/Hoofdluis>.

Contact

Heeft u twijfels of zorgen over de groei en de ontwikkeling van uw kind? Of over zijn of haar gedrag thuis of op school? Dan staan de jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, verpleegkundig specialist en doktersassistenten van GGD West-Brabant voor u klaar.

Sinds 2014 kunt u gebruik maken van Mijn Kind in Beeld, www.mkib.nl, u kunt de groeicurven van u kind in zien en u persoonlijke gegevens aanpassen. U heeft hiervoor een DigiD met SMS code nodig. Via MIKB kunt u ook uw vragen stellen. U kunt een telefonische of persoonlijke afspraak maken via het afsprakenbureau Jeugd en Gezin op telefoonnummer **076-5282486**. Meer informatie vindt u op www.ggdwestbrabant.nl/mijnkind

Centrum voor Jeugd en Gezin.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is een plek waar ouders, kinderen, jongeren tot 23 jaar en professionals terecht kunnen met al hun vragen over opvoeden en opgroeien. Alle scholen binnen de Gemeente Drimmelen zijn aangesloten bij het CJG Gemeente Drimmelen. Voor mee informatie zie: www.cjgdrimmelen.nl

Contactpersonen: Anne Richir Email: A.Richir@cjgdg.nl

Anne houdt spreekuur op de Grienden. De data waarop zij aanwezig is zijn terug te vinden in de Parro-agenda.

De sociale kaart

Welke scholen zijn er in de buurt, waar kan ik terecht voor hulp, welke instantie kan mij helpen/begeleiden bij de problemen waar ik tegenaan loop bij de opvoeding van mijn kind. Een antwoord op deze vragen kunt u vinden op: www.jeugdwijzer.nl.

Een school - ook - voor de ouders

Onze school kenmerkt zich ook door de grote betrokkenheid van ouders bij verschillende activiteiten: de oudercommissie, de medezeggenschapsraad en de hulpouders . Omtrent de vorderingen van de kinderen worden de ouders regelmatig geïnformeerd via contactavonden:

- de nieuwschooljaarreceptie/informatieavond, aan het begin van elk schooljaar voor alle groepen.
- de gespreksavonden , om de vorderingen van hun kind te bespreken.
- contact leerkracht/ib, met ouders van leerlingen die extra ondersteuning krijgen.
- inloop ochtend of middag.

Een up-to-date school

Door een goed nascholingsbeleid blijven de leerkrachten op de hoogte van de ontwikkeling in het onderwijs en zullen zij met hun kennis en vaardigheden instaan voor 'up to date' onderwijs. Elk jaar worden er diverse cursussen gevolgd en invoeringstrajecten doorlopen.

ICT op school

Het computeronderwijs is in onze samenleving en op onze school volop in ontwikkeling. We streven er op onze school naar om de kinderen 21^e eeuwse vaardigheden aan te leren. Bij veel vakgebieden speelt de computer een belangrijke rol. Leerkrachten gebruiken digibordsoftware ter ondersteuning bij de lessen. De kinderen werken op de chromebooks o.a. voor het oefenen en herhalen van de leerstof, het verkrijgen van informatie via het internet en het werken met programma's als Word en PowerPoint. In de samenleving van tegenwoordig is de sociale media en het gebruik van internet niet meer weg te denken. Daarom wordt vanaf groep 1 in elke groep aandacht besteed aan mediawijsheid. Binnen onze school zijn regels opgesteld voor het omgaan met de computer en het gebruik van het internet. We verwachten van alle kinderen dat ze zich hieraan houden. We werken met een op bestuursniveau vastgesteld ICT-plan om onze school zo goed mogelijk up-to-date te houden omtrent het ICT onderwijs. Om dit te verwezenlijken werken we binnen onze school met een ICT-coördinator die het ICT onderwijs begeleidt.

Het plaatsen van foto's / maken van video-opname.

Op de website van de school en/of de stichting alsook in het personeelsblad van de stichting c.q. het op verzoek van de school plaatsen van een artikel in een plaatselijk dag- of weekblad, worden regelmatig foto's van de kinderen geplaatst. Op Facebook zijn wij actief, ter promotie van onze school, hier worden foto's geplaatst van school brede activiteiten en nooit van kinderen alleen.

Elke groep werkt met Parro, waar alleen ouders of leerlingen zich aan kunnen melden.

Leerkrachten beheren de app en plaatsen hier foto's van de kinderen in hun leersituatie.

Als u niet wilt dat foto's van uw kind(eren) voor bovenstaande publicatiedoeleinden worden gebruikt, dan verzoeken wij u vriendelijk dit schriftelijk aan de directie. Ook is het mogelijk in de Parro-app de privacy-voorkeuren in te vullen.

Het gebeurt ook dat er in de klas video-opnamen worden gemaakt voor studiedoeleinden van de leerkrachten. Mocht u hiertegen bezwaar hebben, dan kunt u dit ook kenbaar maken.

De website

De school heeft een website: <https://degrienden.dewaarden.nl/>

Een veilige school.

Op school wordt onder meer aandacht besteed aan:

- **Veiligheid, gezondheid en bedrijfshulpverlening:** Er is een ontruimingsplan opgesteld wat jaarlijks geoefend wordt en wat in werking treedt bij rampen.

- **Agressie, geweld en seksuele intimidatie:** Op school is een beleidsplan opgesteld om personeel, leerlingen en ouders te beschermen. Het doel van het beleid is om incidenten te voorkomen en om, als het dan toch gebeurt, handvatten te geven om er zo goed mogelijk mee om te gaan. Bij ernstige incidenten wordt een school opvangteam samengesteld. Bij problemen kunt u contact opnemen met de intern vertrouwenspersoon (zie de klachtenregeling)
- **Verzuim en welzijn.** Voor deze onderdelen zijn vragenlijsten ingevuld en is er een plan van aanpak opgesteld dat intern (met ouders en leerkrachten), maar ook extern (met ARBO) wordt bekeken en besproken. De school heeft een veiligheidsprotocol. In dit protocol zijn alle afspraken betreffende veiligheid voor binnen- en buitenschoolse activiteiten vastgelegd. Voor het vervoer van kinderen zijn (in goed overleg met de MR) afspraken gemaakt die in de protocollen zijn opgenomen. Bij ongevallen is ons motto: **snel en verantwoord handelen.**
- **Sociale veiligheid.** Dit kunnen wij waarborgen door het in gebruik nemen van de methode Kwink. Met deze methode werken wij in elke klas preventief aan het voorkomen van pestgedrag en ongewenst/storend gedrag van leerlingen. We zetten Kwink.

Een school voor goed onderwijs

De medewerkers van basisschool De Grienden staan voor goed onderwijs. Om dit te kunnen borgen heeft de school een kwaliteitssystem. In dit systeem is opgenomen:

- Hoe werken we
 - ons onderwijsconcept *“zo werken we”*
 - kwaliteitssysteem WMK *“dit hebben we afgesproken”*
 - competenties leerkrachten *“dit beheerst een leerkracht”*
- b. Hoe checken we zelf of alle afspraken worden nagekomen
Aan de hand van klassenbezoeken, collegiale consultatie en een grow-gesprekken volgen we het onderwijs in de groepen op de voet. Daar waar nodig vindt verbetering/aanpassing plaats.
- c. Hoe kijken anderen naar ons onderwijs
 - Inspectie van het onderwijs Periodiek kwaliteitsonderzoek (2018)
 - Toetsen Leerling in Beeld Toets lijn groep 3 t/m 8
 - Arbo Risico inventarisatie en evaluatie
 - Vragenlijsten WMK Leerkrachten, ouders en kinderen
 - De landelijke doorstroomtoets. Leerlingen groep 8

Inspectie: Bezoekadres: Spoorlaan 420 - 5038 CG Tilburg

Postadres: Postbus 88 - 5000 AB Tilburg

Telefoon: 088-6696060

tilburg@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs (gratis) 0800 – 8051

Samenwerkingsverband passend onderwijs

Onze school, aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (SWV PO 3002) Roosendaal, Moerdijk en omgeving. Vanuit het samenwerkingsverband wordt vormgegeven aan een passende plek voor iedere leerling. Onder het motto ‘Zorg dat het past’ wordt binnen het samenwerkingsverband gewerkt aan de invoering van passend onderwijs. De belangrijkste taak hierbij is dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een zo passend mogelijke ondersteuning of een andere plaats in het onderwijs. Het samenwerkingsverband wijst hierbij op basis van een ondersteuningsplan budgetten en deskundigheid toe. Dit ondersteuningsplan is te raadplegen op de site van het samenwerkingsverband.

Elk schoolbestuur heeft een zorgplicht, wat betekent dat het bestuur voor iedere leerling op zoek gaat naar een passende plaats om onderwijs te volgen. Vanzelfsprekend zo dicht bij huis als mogelijk.

Voor meer informatie kunt u terecht op de website www.po3002.nl.

Hoofdstuk 2: Hoe werken wij op school.

Passend onderwijs

Wanneer je vraagt of mensen verschillend zijn, antwoordt iedereen bevestigend. Wanneer we echter naar de traditionele onderwijsvormen kijken, zien we dat veel kinderen op een gelijke manier les krijgen: klassikaal onderwijs. Voor alle kinderen dezelfde instructie en dezelfde verwerking na die instructie. In de huidige opvattingen over onderwijs moeten we leren omgaan met verschillen. Passend onderwijs betekent voor ons dat we het onderwijs zo goed mogelijk willen afstemmen op de basisbehoeften van kinderen, als voorwaarde voor het bereiken van optimale leerresultaten. We onderscheiden een aantal basisbehoeften voor kinderen:

1. **Relatie:** het gevoel dat mensen je waarderen en met je om willen gaan
2. **Competentie:** het streven naar geloof en plezier in eigen kunnen
3. **Onafhankelijkheid:** de wil of drang tot zelfontplooiing

Om aan deze basisbehoeften tegemoet te komen moeten we een schoolklimaat ontwikkelen waarin we omgaan met verschillen tussen kinderen. Er zijn verschillen in capaciteiten en aard tussen kinderen. Wanneer we een leerling met een geringe draagkracht (het vermogen om te leren) te moeilijk of te veel werk geven kan dat leiden tot veel verdriet. Anderzijds moeten we leerlingen met een grote draagkracht tegemoet komen met passend werk anders zouden ze zich kunnen gaan vervelen en daarmee hun motivatie kwijtraken.

Aspecten van ons onderwijs: zelfstandig werken

Om te kunnen omgaan met verschillende leerlingen hebben we onze onderwijsvorm aangepast. Een van de pijlers van ons onderwijs noemen we 'zelfstandigheid' en is zichtbaar gemaakt in de zelfstandig werkmomenten in de groep. Dit zelfstandig werk heeft twee doelen:

1. Door het zelfstandig werken heeft de leerkracht zijn / haar handen vrij om individuele kinderen die extra zorg nodig hebben aandacht te geven.
2. Zelfstandigheidbevordering van kinderen: het is fijn om te weten dat je de problemen die je ontmoet, zelf kan overwinnen. We hebben met elkaar regels opgesteld voor probleemoplossend denken.

Het bewaken van de onderwijstijd

De onderwijstijd bewaken we door:

- de lessen op tijd te laten beginnen. Vanaf 8.20 uur gaan de deuren van de school open en mogen de leerlingen zelfstandig naar binnen komen. Om 8.25 uur gaat de eerste bel. Alle kinderen komen dan naar binnen. Om 8.30 uur gaat de tweede bel en verwachten we alle kinderen in de klas en starten we de lessen.
- gebruik te maken van een inlooptijd, zodat de kinderen direct aan de slag kunnen.

Huiswerk

De kinderen op De Grienden krijgen vanaf groep 4 huiswerk mee om thuis te leren/oefenen. We starten in groep 4 met een aantal keer per jaar en eindigen in groep 8 met tweemaal per week. Als kinderen *extra werk* mee naar huis krijgen, dan is er altijd overleg met de ouders. Huiswerk is ook: Kinderen leren zelf verantwoording te dragen voor hun eigen leerwerk. Hoe ga je om met wat je graag wilt en wat je gewoon moet.

Burgerschapskunde

Burgerschapskunde wordt niet gezien als een vak apart, maar als een manier van lesgeven waarbij de leerlingen uitgedaagd worden na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel

uit te maken van de gemeenschap en om daar actief een bijdrage aan te leveren. Ook als “kleine” burger moet je je betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid die je voor de gemeenschap voelt, zijn een deel van je identiteitsontwikkeling. De ontwikkeling van burgerschap komt tijdens diverse lessen van groep 1 t/m 8 aan de orde; bijvoorbeeld tijdens de lessen wereldoriëntatie (Blink) en de lessen van Kwink.

Aspecten van ons onderwijs

Verskil in uitleg

Naast de zelfstandig werkmomenten hebben we natuurlijk ook instructiemomenten waarin de lesstof wordt uitgelegd. Wanneer we er vanuit gaan dat elk kind uniek is, moeten we ook accepteren dat kinderen behoefte hebben aan verschillende vormen van uitleg (instructie). Sommige kinderen hebben soms helemaal geen uitleg nodig van de leerkracht, zij begrijpen de sommen of hun taal oefening ook wel zonder de uitleg en gaan liever meteen aan hun werk. Andere kinderen vinden de uitleg prettig. Het geeft hen steun en structuur om weer verder te werken. Weer andere kinderen begrijpen de uitleg niet helemaal. Het is daarom niet zinvol om hen mee te laten doen met de groepsinstructie. Ze hebben wat extra uitleg nodig of vinden het fijn als juf of meneer het nog eens apart met hen bespreekt. Natuurlijk willen we ook deze leerlingen een ‘uitleg op maat geven’. Om aan al deze verschillende uitlegbehoeften van kinderen tegemoet te komen, willen we een goed doordacht en georganiseerd instructiesysteem ontwikkelen, waarbinnen we proberen onze uitleg aan de verschillende kinderen aan te passen.

Relatie

We schreven eerder al een definitie van het woord relatie: het gevoel dat mensen je waarderen en met je om willen gaan. Dat betekent voor de leerkrachten dat ze kinderen veiligheid en geborgenheid willen geven. De leerkrachten zorgen ervoor dat de draaglast van de kinderen niet groter is dan de draagkracht van de kinderen.

Om een goede relatie met kinderen op te bouwen is het belangrijk dat de omgang tussen leerkracht en kinderen voldoet aan een aantal kenmerken.

Als leerkracht is het belangrijk dat:

- **Het taalgebruik** dat je bezigt omkeerbaar kan zijn. Wat jij zegt moeten kinderen in principe ook tegen jou kunnen zeggen en omgekeerd. Je spreekt kinderen aan op hun gelijkwaardigheid.
- **Je belangstelling toont** voor en rekening houdt met wensen en interesses van kinderen. Waar mogelijk honoreer je initiatieven van kinderen.
- **Afkeuren niet persoonsgericht** gebeurt, maar situatiegericht. Je geeft geen oordeel over kinderen maar over de situatie.
- Je kinderen in de gelegenheid stelt **gevoelens met anderen te delen** en je bent ook bereid eigen gevoelens bespreekbaar te maken.
- Je kinderen laat merken **dat je met ze meeleeft**.
- Zowel de leerkracht als de kinderen zoveel mogelijk **zichzelf kunnen zijn**.
- Je **actief luistert** naar kinderen.
- Je naar **persoonlijk contact** met kinderen streeft.
- Je zoveel mogelijk **beschikbaar bent** voor kinderen.

Aandacht voor het kind in de voorschoolse periode (VVE kind 0 - 4 jaar)

De afgelopen jaren is de aandacht voor Voor- en Voerschoolse Educatie (VVE) toegenomen. In 2010 werd de wet OKE van kracht (ontwikkelkansen en educatie) en sinds 2011 krijgt de gemeente Drimmelen een bijdrage van de rijksoverheid om onderwijsachterstanden te bestrijden.

Het is belangrijk dat ontwikkelingsachterstanden bij kinderen zoveel mogelijk worden voorkomen. Alle kinderen verdienen een goede start op de basisschool. Soms kunnen kinderen extra ondersteuning bij hun ontwikkeling gebruiken. Voor deze kinderen is er een mogelijkheid om extra dagdelen naar de kinderopvang of peutergroep te komen.

Naast deze ondersteuning voor de kinderen is het ook belangrijk dat de verschillende organisaties die zich richten op de educatie en ontwikkeling van jonge kinderen (0 – 6 jaar) goed samenwerken.

Aandacht voor het kind in de onderbouw (groep 1 en 2)

Al voordat een kind naar school komt werken wij met het kinderdagverblijf en de peuterspeelzaal aan een warme overdracht. Dat betekent dat we bij elkaar binnen lopen, zodat de kinderen al kennis kunnen maken met hun nieuwe juf.

Als kinderen voor het eerst naar school komen stromen zij in, in groep 1. Hier krijgen zij alle gelegenheid om zich thuis te gaan voelen op school.

Wij werken in de kleutergroepen met de methode Onderbouwd.

Onderbouwd werkt in thema's van 4 weken, die nauw aansluiten bij de belevingswereld van onze kinderen.

Dit houdt in dat er betekenisvol onderwijs kan worden gegeven, waarbij kinderen ontdekken en leren binnen een thema. Spelend leren vinden wij erg belangrijk.

Binnen deze 4 weken richten we ons op taal, rekenen en motoriek.

Elke groep werkt 1 a 2 weken aan één van deze onderdelen.

Er is een 'spel van de week' dat wekelijks wordt aangeboden met een handpop en dagelijks terug komt. Wij werken zowel in grote kringen, met alle kinderen, als in kleine kringen, o.a. tijdens de binnenloop. Ook gaan we dagelijks naar de speelzaal om daar samen met de kinderen het spel van de week uit te spelen en te bewegen.

Een middag in de week spelen we met het grote klim- en klautermateriaal in de speelzaal.

Naast het begeleiden van een groepje is er ook veel ruimte om zelf te ontdekken. Tijdens het kiezen worden alle hoeken aangeboden en mogen de kinderen zelf een keuze maken wat zij graag willen doen. Spelen in de bouwhoek, de huishoek, tekenen, knutselen, verven of met het constructiemateriaal, zoals de lego spelen.

Wij eten fruit in de kring en spelen daarna met de andere kleutergroepen buiten. We vinden het belangrijk dat de kinderen dagelijks buiten komen. Voor hun motorische ontwikkeling is dit goed, maar de kinderen leren ook veel sociale vaardigheden.

Kwink is onze methode die dieper ingaat op de sociaal- emotionele vorming. Hier krijgen kinderen voorbeelden uit het dagelijks leven aangeboden d.m.v. filmpjes, liedjes en uitspelen in de klas.

Als de basis is gelegd, gaan de kinderen door naar groep 2. Daar worden ze op een speelse manier voorbereid op groep 3. Deze kinderen komen ook op vrijdagochtend naar school. Het dagritme verloopt hetzelfde als de andere dagen, met als toevoeging dat we de schrijfdans aanbieden en later in het jaar samen naar de schatkast kijken.

De schrijfdans is een goede voorbereiding op het leren schrijven. Al dansend worden de kinderen zich bewust van hun motorische vaardigheden.

Verjaardagen groep 1 en 2

Als uw kind 4 jaar is geworden dan komt hij/zij gezellig bij ons in de klas. Vaak heeft uw kind zijn/haar verjaardag al gevierd en afscheid genomen op de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf en vieren wij dit niet in de klas.

Wanneer zij 5 of 6 jaar worden, vieren we de verjaardag groots. De jarige en zijn/haar ouders worden om 9.00 uur op school verwacht. We vieren zijn/haar verjaardag in de klas.

Hoofdstuk 3: Wettelijke regelingen

Klachtenregeling

Hoewel wij ons best doen om goed onderwijs te geven, kan het voorkomen dat u problemen heeft met de gang van zaken op school. Eventuele conflicten, meningsverschillen en klachten mogen de voortgang van het onderwijs of de ontwikkeling van kinderen niet in de weg staan. Klachten kunnen betrekking hebben op begeleiding en beoordeling van leerlingen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. Op school is een protocol aanwezig omtrent deze zaken. Misschien vindt u dat u niet correct bent behandeld of dat uw problemen niet serieus genomen worden. **Ons advies: Neem contact op met de leerkracht en vraag om opheldering.** Een goed gesprek voorkomt erger. Ouders, personeel en leerlingen kunnen ook bezwaar aantekenen tegen gedragingen en beslissingen of het uitblijven daarvan van stichting De Waarden, directie of personeelsleden. **Motto: “voor alle klachten is ruimte”.**

Gesprekencyclus betreffende klachten

Om duidelijkheid te scheppen en om klachten correct af te kunnen handelen, hanteren wij de volgende opzet voor het houden van de gesprekken:

- 1^e Neem contact op met de leerkracht en vraag om opheldering.
- 2^e Vraag de coördinator van de bouw bij het gesprek aanwezig te zijn.
- 3^e Vraag de directeur bij het gesprek aanwezig te zijn.

Vertrouwenspersoon ook voor kinderen

Kinderen zitten soms niet lekker in hun vel; ze hebben vervelende dingen gezien of meegemaakt (thuis, in hun omgeving of op school) en willen hier over praten. Op school is er een vertrouwenspersoon waar ze hun verhaal aan kwijt kunnen en die ze kan helpen of hulp in kan schakelen. Aan het begin van het schooljaar besteedt de leerkracht hier aandacht aan en vertelt bij wie de kinderen hun verhaal kwijt kunnen.

Interne vertrouwenspersoon van basisschool De Grienden

In eerste instantie kunt u of uw kind zich wenden tot de interne vertrouwenspersoon van de basisschool. Hij/zij kan de klacht aanhoren en zo nodig doorverwijzen naar andere betrokkenen en/of deskundigen. Op onze school hebben we de volgende vertrouwenspersonen:

- Voor kinderen: Patricia Klootwijk en Petra Koreman
- Voor ouders: Patricia Klootwijk en Petra Koreman

Externe vertrouwenspersoon voor personeelsleden en ouders

Wanneer u liever niet met bovengenoemde personen over uw klachten praat, kunt u zich wenden tot de externe vertrouwenspersonen van onze school. Hij/zij zal bemiddelen bij het vinden van een oplossing. Het meldpunt hiervoor is:

Mevrouw M. Antonissen, mail: secretariaat@5kwadraat.nl
Telefoon: 0113-745434

Voor zaken betreffende: seksueel misbruik, fysiek/geestelijk geweld, discriminatie kunt u ook contact opnemen met:

- **Vertrouwensinspecteur 0900 – 1113111**
- **Advies- en Meldpunt kindermishandeling West-Brabant**
Telefoon: 076-5146323
www.jeugdzorg-nb.nl

Wanneer er sprake is van een klacht of melding van ongewenst gedrag of een ingrijpende gebeurtenissen, werkt Stichting De Waarden samen met de GGD.

Bij een melding van een ingrijpende gebeurtenis of grensoverschrijdend gedrag kunnen ouders veel vragen hebben. Wat doet de situatie met hun kind, hoe kunnen ouders hiermee om gaan en wat mogen zij van de school verwachten. Dan hebben ouders behoefte aan deskundige ondersteuning. We vinden het belangrijk dat ouders een onafhankelijke en deskundige gesprekspartner geboden wordt die altijd op zeer korte termijn inzetbaar is. Denk daarbij aan advies

aan school of ouders of het begeleiden van ouders in klachtentraject.

<https://www.ggdwestbrabant.nl/professionals/externe-vertrouwenspersoon>.

Geschillencommissie

Als de directeur of het bestuur de klacht niet op een bevredigende manier kan behandelen, kan de klager terecht bij een onafhankelijke klachtencommissie. De commissie kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan het bevoegd gezag. Het advies van de klachtencommissie bevat een gemotiveerd oordeel over het al dan niet gegrond zijn van de klacht. Ook kan de klachtencommissie een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen. Het advies zal in de praktijk vaak van doorslaggevend belang blijken bij het nemen van een beslissing door het bevoegd gezag. Voor de klachtencommissie kunt u zich wenden tot:

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunt u voortaan terecht bij het volgende loket:

Stichting Geschillen commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Adresgegevens GCBO

Postadres Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

Telefoon 070 – 3861697

E-mail info@gcbo.nl Website www.gcbo.nl

Leerplicht en vrijstelling van leerplicht.

Als uw kind vier jaar is **mag** het naar de basisschool. Verplicht is het dan nog niet. Als uw kind vijf jaar is **moet** het naar de basisschool. Op u rust ook de verantwoordelijkheid er voor te zorgen, dat uw kind regelmatig de school bezoekt.

Als u merkt dat uw kind van vier jaar nog niet helemaal toe is aan een hele week spelen/werken op school, dan mag u het gerust zo nu en dan thuis houden. Ook voor vijfjarigen kan een hele week te vermoeiend zijn. Een vijfjarige mag ten hoogste vijf uur per week thuisblijven. Het is de bedoeling dat u dit tijdig doorgeeft aan de schoolleiding. Zodra uw kind zes jaar is, houdt deze regeling op. Het is daarom belangrijk dat een kind al regelmatig en vaak naar school gaat voordat het zes jaar wordt.

Op vakantie onder schooltijd

Vakantie onder schooltijd is alleen mogelijk **als uw kind(eren) door de specifieke aard van uw beroep niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kan gaan**. In dat geval mag de directeur van de school één keer per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het moet dan wel gaan om **de enige gezinsvakantie tijdens dat schooljaar**. Bij uw aanvraag moet u een werkgeversverklaring overleggen, waaruit naast de specifieke aard van uw beroep ook de reden aangegeven moet zijn, waarom u niet tijdens een schoolvakantie verlof kunt opnemen. Daarnaast moet u met de volgende voorwaarden rekening houden:

- U kunt maar voor maximaal 10 schooldagen aaneengesloten verlof krijgen.
- Verlof tijdens de eerste 2 weken van het schooljaar is wettelijk niet toegestaan.
- Het verlof moet ten minste 8 weken van tevoren schriftelijk bij de directeur van de school worden aangevraagd (dit i.v.m. eventuele bezwaarprocedure).

Gelieve geen vakantie op te nemen in de periode dat citotoetsen worden afgenomen

Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden:

Hiermee worden situaties bedoeld die buiten de wil van u en/of uw kind liggen. Voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan vrij worden gegeven, zoals:

- Verhuizing van het gezin
- Bijwonen van het huwelijk van een bloed- of aanverwant
- Ernstige ziekte van een bloed- of aanverwant
- Overlijden van een bloed- of aanverwant.
- Viering van een 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum of 12½, 25-, 40-, 50-, of 60 jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwant.
- Bezoek arts / ziekenhuis

Het kan voorkomen, dat een verlofperiode noodzakelijk is, die langer dan 10 schooldagen duurt. In dat geval stuurt de directeur van de school uw aanvraag door naar de leerplichtambtenaar van de Gemeente Drimmelen en neemt deze, na overleg met de directeur, een beslissing op uw verzoek.

De volgende situaties zijn geen gewichtige omstandigheden:

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkopere periode of i.v.m. een speciale aanbieding
- Een uitnodiging van familie om mee op vakantie te gaan
- Eerder vertrek of latere terugkeer om verkeersdrukte te kunnen vermijden
- Verlof voor uw kind omdat uw andere kinderen (die op een andere school zitten) al wel vrij zijn.

Leerplichtambtenaar: Leerplicht / Regionaal bureau / West-Brabant.
Telefoon: 076-5298110
info@rblwest-brabant.nl
www.rblwest-brabant.nl

Privacybeleid.

Op de Grienden gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem, Parnassys. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem, Parnassys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat de Grienden onderdeel uitmaakt van stichting De Waarden, ons bevoegd gezag, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.]

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leraar/lerares van uw kind, of met de schooldirecteur.

Op onze school hebben we een privacyreglement. Hierin staat beschreven hoe we op school omgaan met leerling gegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de schooldirecteur.

Hoofdstuk 4: Bijzondere activiteiten

In het onderstaande gedeelte willen we informatie geven over een aantal algemene zaken die met onze schoolorganisatie te maken hebben. We beginnen met een aantal bijzondere activiteiten.

De schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt op school om portret- en groepsfoto's te maken.

Kinderpostzegels

De kinderen van groep 7 gaan Van woensdag 25 september t/m woensdag 4 oktober op stap om kinderkaarten en kinderzegels te verkopen.

Kinderboekenweek

In alle groepen besteden we dit schooljaar aandacht aan de Kinderboekenweek die gehouden wordt van 2 tot 11 oktober 2024.

Sinterklaasfeest

De kinderen van groep 1 t/m 4 mogen (voor het sinterklaasfeest) hun schoen meebrengen en in de klas zetten. Sint en Piet hebben in deze periode ook hulp nodig van ouders bij het aankleden van de school. De datum voor het schoen zetten en het aankleden van de school vindt u t.z.t. in het nieuwsbulletin en via klasbord. Op **donderdag 5 december** zal St. Nicolaas onze school bezoeken.

Kerstfeest

Donderdag 19 december 2024 vieren we met elkaar het kerstfeest. Hoe het feest gaat verlopen is op dit moment nog niet bekend. Zodra we meer weten zullen we dit via Parro bekend maken.

Sport- en spelletjes dag

Het streven is om weer een sport- en spelletjes dag te houden voor de groepen 1 t/m 8 Meer info volgt.

Paasfeest

Donderdag 28 maart vieren we het paasfeest op school.

Verkeer.

BVL:

Basisschool De Grienden is een BVL-school.

BVL staat voor Brabants VerkeersveiligheidsLabel. Het BVL biedt basisscholen en gemeenten de helpende hand om structureel en actuele verkeerseducatie te geven. Dit betekent dat er, naast de structurele verkeerslessen in de groepen, diverse verkeersactiviteiten worden georganiseerd, zoals de fietsverlichtingsactie, oefenen van verkeersvaardigheden in de praktijk, dode hoekles, oefenen met oversteken, fietscontroles door wijkagent, route middelbare school in groep 8 etc-

Verkeersexamen groep 8:

In alle groepen besteden we aandacht aan verkeer. We praten over regels, maar vooral ons gedrag in het verkeer staat centraal. Hoe kunnen we ons veilig voelen / veilig bewegen in het verkeer. De leerlingen van groep 8 doen mee aan het landelijk verkeersexamen.

Excursies

De kosten voor excursies en uitstapjes worden voor het grootste gedeelte bekostigd vanuit de ouderbijdrage. U moet daarbij denken aan museumschatjes, bezoek Biesbosch, kamp Vught, ijzertijdboerderij, ontdekhoek.

Daarnaast kunnen leerkrachten in het kader van een project besluiten om een extra excursie te plannen. De kosten voor dit uitstapje vallen niet onder de ouderbijdrage, maar worden door ouders apart betaald. Op school hebben we de afspraak gemaakt dat **de kosten maximaal € 10,00 per kind per schooljaar** mogen bedragen. Kinderen en begeleiders zijn via school verzekerd. Voor een excursie doen we een beroep op ouders om te rijden.

Hoofdstuk 5 Ouders

Ouders nemen een belangrijke plaats in op onze school. Een goed contact met de ouders stellen we dan ook zeer op prijs. Het is van belang dat u de school op de hoogte houdt van het wel en wee van uw kind, zodat wij daar rekening mee kunnen houden. Voor of na schooltijd kunt u altijd de leerkracht iets vertellen of vragen. Mocht u een langer gesprek willen, dan kunt u het beste een afspraak maken. Wilt u een van de teamleden telefonisch spreken, dan kunt u het beste buiten de lestijden om bellen. Om de goede contacten met de ouders te waarborgen hebben we een aantal gespreksmogelijkheden georganiseerd:

Informatieavond en oudergesprekken

Vanaf het schooljaar 2022-2023 geven we een andere invulling aan de informatieavond en aan de oudergesprekken (de rapportgesprekken). We doen dit om meer betrokkenheid en zelfstandigheid bij de kinderen te creëren en om het contact tussen leerkracht, ouder en kind bevorderen.

Informatieavond

- We houden dit schooljaar op maandag 2 september de nieuwschooljaarsreceptie en voor enkele groepen een informatieavond. Informatie volgt via Parro/

Oudergesprekken

Oktober/november 2024:

- Vragenlijst voor ouder(s) en kind(eren). Deze gaat voorafgaand de oudergesprekken mee naar huis.
- Kindgesprekken vinden, n.a.v. de ingeleverde vragenlijst, onder schooltijd plaats tussen de leerkracht en uw kind.
- Oudergesprekken: deze vinden plaats in de week van 11 november 2024.

Februari 2025:

- Het eerste rapport gaat donderdag 13 februari mee naar huis.
- De oudergesprekken vinden plaats in de week van 17 februari 2025

Wij vinden het belangrijk om ook een tweede gesprek met uw kind te voeren, zodat we de voortgang naar uw kind kunnen terugkoppelen. Hierdoor leren kinderen goed reflecteren op hun eigen leerproces en groeit hun zelfbeeld.

Juni 2025:

- Het eindrapport gaat donderdag 26 juni 2025 mee naar huis.
- Er vindt, indien nodig, een gesprek plaats tussen leerkracht en ouder(s).

Aanmelden nieuwe leerlingen

Ouders die eens een kijkje op onze school willen nemen omdat zij willen kennismaken met onze school en onze werkwijze zijn van harte welkom. U kunt daarvoor contact opnemen met Jacqueline Gouwens, onderbouwcoördinator of René Luijten, directeur.

Tussentijdse gesprekken

Er is altijd een mogelijkheid voor een gesprek. Wilt u dan van tevoren met de desbetreffende leerkracht een afspraak maken. We willen u wel vragen om niet onder de lesuren contact met de leerkracht op te nemen.

Medezeggenschapsraad (MR)

Het is wettelijk verplicht dat een school een medezeggenschapsraad heeft. De MR bestaat uit twee geledingen:

- Één met vertegenwoordigers van de ouders: de oudergeleding
- Één met vertegenwoordigers uit het team: de personeelsgeleding.

De MR denkt mee en overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken; hierin heeft de MR soms adviesrecht en soms instemmingsrecht. Verder heeft de MR initiatiefrecht. Afhankelijk van de ingebrachte onderwerpen is sprake van advisering of instemming door één of beide geledingen uit de MR. (Beschreven in de Wet WMR)

Onderwerpen waarbij de MR mee denkt en uiteindelijk adviseert of instemt zijn o.a.:

- De besteding van de gelden
- de kwaliteit van het onderwijs
- verbeteringen en/of veranderingen in het onderwijs
- vaststellen van vakanties en vrije dagen
- fusie met een andere school
- vaststellen of wijzigen van de schoolgids
- vaststellen of wijzigen van het schooljaar

- benoeming van nieuwe leerkrachten
- formatieplan

Onze MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. (Wanneer het nodig is, wordt een extra overleg gepland) De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De MR van De Grienden heeft de volgende missie en visie:

De MR wil op proactieve wijze en als kritische gesprekspartner van de directie, meedenken en bijdragen aan een veilige en prettige leeromgeving voor het kind, de ouders en de teamleden.

Wanneer u vragen of opmerkingen heeft die voor ons belangrijk zijn om te weten en mee te nemen in een MR-overleg, vinden we het heel fijn dat u ons aanspreekt of op een andere manier contact met ons opneemt.

Medezeggenschapsraad E-mail adres mr.grienden@dewaarden.nl

Namens de ouders: Sander Faasen
 Laura van Es
 Liza van Beek

Namens team: Lianne van Houten
 Suzanne van Emden
 Jenny Verhoeve
 Bianca Nieuwstraten

Lid GMR: Jack van Boxel

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Omdat het bestuur van onze stichting meerdere scholen beheert, moet er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn (GMR) waarin alle scholen vertegenwoordigd zijn. Eén van onze MR-leden zal worden afgevaardigd naar de GMR. In schooljaar 2018-2019 zal Irma Dekker namens de ouders zitting nemen in de GMR.

Oudercommissie.

De oudercommissie vergadert een aantal keren per jaar met een voltallige bezetting. Tijdens deze vergaderingen wordt o.a. gesproken over de voortgang binnen de commissies, de evaluaties van de verschillende commissies. Eén van de leerkrachten is aanwezig bij deze vergadering en draagt zorg voor een goede communicatie tussen team en ouderraad. Alle leden zijn actief betrokken bij het bedenken, uitwerken en organiseren van de vele activiteiten die tijdens het schooljaar plaatsvinden, maar zij helpen ook actief bij de uitvoering. Alle activiteiten blijven veel werk en inzet vragen, daarom zullen we ook dit schooljaar weer regelmatig een beroep doen op hulpouders. Aan het begin van het nieuwe schooljaar legt de ouderraad schriftelijk verantwoording af over het voorgaande schooljaar. Het jaarverslag wordt op de website gepubliceerd en u wordt in de gelegenheid gesteld hier op te reageren. Uw reacties zullen in de oudercommissie worden besproken en teruggekoppeld naar alle ouders.

Oudercommissie E-mailadres: or.grienden@dewaarden.nl

Voorzitter vacature
 Secretaris vacature
 Penningmeester Nicole Boasman

Ouderbijdrage

Van ouders wordt **een vrijwillige ouderbijdrage** gevraagd. Dit geld komt weer ten goede aan de kinderen en wordt gebruikt voor het organiseren van o.a. het sinterklaasfeest, het kerstfeest, het paasfeest, de sportdag, het kleuterfeest voor de groepen 1-2, het schoolreisje voor groep 3 t/m 7 en het kamp voor groep 8. Ouders betalen **€ 36,00 per kind per schooljaar**.

Gegevens: NL53 RABO 0149 4864 80
t.n.v. oudercommissie de Grienden

De ouderbijdrage zal door middel van automatisch incasso, in twee delen van € 18,00 worden geïnd in de maanden oktober en februari van elk schooljaar. De machtiging met betrekking tot automatische incasso ontvangt u aan het begin van het schooljaar.

Hulpouders

In de dagelijkse onderwijspraktijk is de hulp van ouders hard nodig. In de afgelopen jaren hebben veel ouders ons geholpen en bijgestaan. Vindt u het leuk om bij verschillende activiteiten te helpen, geef dat dan door aan één van de leerkrachten of oudercommissieleden.

Voor al uw vragen over onderwijs

Hebt u vragen over onderwijs, dan kunt u 5010 als volgt benaderen: bellen met: 0800-5010 of u kunt de volgende website bezoeken: www.50tien.nl.

Buitenschoolse opvang - Kindercentra Kibeo

Eerste vriendjes maken en spelend leren

Bij [Kibeo de Grienden](#) creëren we elke dag een veilige en uitdagende speelomgeving voor alle kinderen. Ook voor de allerkleinsten. Onze babyspecialisten zorgen er met gerichte activiteiten voor dat je baby zich op zijn of haar eigen tempo ontwikkelt in onze dagopvang.

Daarnaast hebben we een leuke peutergroep, speciaal voor 2- en 3-jarigen, in de basisschool van je kind. Hier kan je peuter spelen en leren met vriendjes en vriendinnetjes. Jouw peuter heeft veel te zien, doen en ontdekken. Binnen zijn er uitdagende speelhoeken waar je kindje vol fantasie kan spelen en buiten kan je kind lekker rennen of samen met vriendjes op avontuur gaan.

We werken goed samen met de basisschool, zo leren kindjes de kleuterjuf en eventueel toekomstige klasgenootjes kennen. Samen met jou zorgen we ervoor dat je peuter zich stap voor stap ontwikkelt tot een kind dat straks klaar is voor de basisschool.

Voor en na schooltijd gezellig spelen met vriendjes bij Kibeo de Grienden

Je kind kan vóór en na schooltijd spelen bij de buitenschoolse opvang (BSO). De pedagogisch medewerkers maken er altijd een leuke middag van! Waar heeft je kind zin in? Hij of zij is de baas! Natuurlijk zijn regels en afspraken belangrijk op de BSO, maar er is ook alle ruimte voor eigen inbreng, het zelfstandig maken van keuzes en het spelen met leeftijdsgenootjes.

De activiteiten zijn erg afwisselend; zo gaan we aan de slag met sportieve activiteiten en is er genoeg ruimte om te knutselen of spelletjes te doen! Opvang en onderwijs onder één dak, dat is handig voor jou en je kind(eren).

Interesse

Wil je graag weten wat je nettokosten zouden zijn voor opvang bij Kibeo? Met de handige [netto kosten calculator](#) maak je eenvoudig zelf een proefberekening. Kijk voor alle

opvangmogelijkheden op de [website](#) van Kibeo of neem direct contact op met de afdeling Klantrelatie via klantrelatie@kibeo.nl of 0113-760 250.

Hoofdstuk 6 Leerlingen

De groepsbezetting

Voor het bepalen van het aantal leerkrachten voor het schooljaar 2024-2025 gaan we uit van de leerlingentelling op 1 februari 2024. Aan de hand van deze gegevens kunnen we bekijken hoeveel groepen we kunnen formeren en of de personeelsbezetting aangepast moet worden.

Aannamebeleid

Een nieuwe leerling kan door de ouder(s) worden aangemeld na een gesprek met de onderbouw- of bovenbouwcoördinator. In het gesprek komen allerlei schoolzaken aan de orde en ontvangt u de nodige informatie over onze school. Natuurlijk lopen we ook even door onze school zodat u de sfeer in de school kunt proeven.

Drie maanden voordat de leerling 4 jaar wordt, krijgen ouders een inschrijfformulier opgestuurd en een intakegespreksformulier.

In principe worden alle leerlingen aangenomen. Van de ouders wordt verwacht dat zij relevante informatie over de ontwikkeling van hun zoon of dochter verstrekken.

Bijzonderheden kunt u kwijt op het intakegespreksformulier of u kunt contact opnemen de onderbouwcoördinator, Jacqueline Rademakers, j.gouwens@dewaarden.nl

Zijn er vragen of bijzonderheden, kunnen zowel ouders als de onderbouwcoördinator contact opnemen voor een intakegesprek.

In specifieke gevallen kan het soms mogelijk zijn dat we twijfels hebben of wij de zorgvraag van uw zoon of dochter goed kunnen beantwoorden. In dat geval zullen we eerst het probleem in kaart brengen en afzetten tegen de mogelijkheden die wij kunnen bieden. Mochten we daarna een negatief besluit nemen dan zullen we dit motiveren. Mocht u uw zoon of dochter op onze school aanmelden dan verwachten wij dat u op respectvolle wijze met onze schoolregels en onze visie op onderwijs, zoals we dit verwoord hebben in de eerste twee hoofdstukken van deze gids, om zult gaan.

Tevens verwachten we dat uw kind meedoet aan de verschillende georganiseerde activiteiten op onze school. Door de enorme in- en toestroom van leerlingen is er in principe een leerlingenstop bij groepen die 32 leerlingen hebben of groepen die kleiner zijn, maar meerdere zorgleerlingen hebben.

Wennen op De Grienden in groep 1

De leerkracht maakt een maand voordat uw kind 4 jaar wordt een afspraak voor uw kind om te komen wennen. Uw kind ontvangt dan een welkom boekje thuis, wat u met uw kind alvast kunt bekijken ter voorbereiding. Uw kind komt 2 ochtenden in de week. In principe zijn dat de dinsdag- en donderdagochtend, anders in overleg met de leerkracht.

Het verlaten van onze school

Naar een andere basisschool

Wanneer u verhuist en uw kind gaat naar een andere basisschool, geven we altijd een onderwijskundig rapport mee. In dit rapport staan belangrijke gegevens over uw kind en het onderwijs dat zij ontvangen hebben. De gegevens uit dit rapport staan natuurlijk ook tot uw

beschikking. De nieuwe school ontvangt een bericht met de datum waarop uw zoon of dochter bij ons is uitgeschreven.

Naar een andere speciale school voor basisonderwijs

Indien een leerling grote stagnatie in zijn of haar ontwikkeling ondervindt en wij kunnen de zorgvraag niet meer adequaat beantwoorden, dan komt het speciaal onderwijs in beeld. Voor een verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs gelden strikte regels. Er kan alleen verwezen worden naar het speciaal onderwijs als de zorglijn zoals we deze in hoofdstuk 1.4 hebben besproken, doorlopen is. De verwijzing verloopt volgens een vaste procedure bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) Deze commissie registreert, begeleidt en beoordeelt het zorgtraject dat op de basisschool is gekozen. Bij iedere stap die genomen wordt, is er overleg met de ouders. De aanmelding op de speciale school voor basisonderwijs gebeurt dan ook, na uitgebreide samenspraak met de leerkracht, door de ouders.

Naar het voortgezet onderwijs

Natuurlijk verlaten al onze leerlingen na een bepaalde tijd onze school. Een stevige basis voor het voortgezet onderwijs is dan gelegd. Niet alleen op leergebied, maar ook op gebied van zelfstandigheid en sociaal emotionele ontwikkeling. Voordat uw zoon of dochter verder gaat studeren, moet u een belangrijke beslissing nemen voor de te kiezen vo- school. Natuurlijk zullen we u daarbij zo goed mogelijk adviseren. We volgen daarvoor de volgende procedure:

- In **september** krijgen ouders een presentatie over het voortgezet onderwijs.
- In **november** bespreken wij met u de leerpunten van uw zoon/dochter, bespreken we de plaatsingswijzer en eventueel de NIO-toets. U krijgt van ons een pré-advies over het vervolgonderwijs.
- In **januari** wordt het voorlopig schooladvies bepaald. Mocht dit afwijken van het pré-advies (*van november*) dan wordt u uitgenodigd voor een gesprek.
- In **februari** wordt de doorstroomtoets afgenomen.
- In **maart** kan het VO-advies nog bijgesteld worden *n.a.v. het resultaat van de Doorstroomtoets*. Bij wijziging van het advies wordt u uitgenodigd voor een gesprek. Het voorlopige advies wordt omgezet naar een definitief advies.
- In **maart** meldt u uw kind aan bij de nieuwe school. Verdere informatie volgt via de middelbare school.
- De leerkrachten van groep 8 zorgen voor een warme overdracht van de leerlingen naar de middelbare school.

Tijdens het eerste brugjaar is er regelmatig overleg tussen de klassendocent van de nieuwe school en de leerkracht van groep 8. Natuurlijk vinden we het leuk als de kinderen met hun verhalen en rapporten nog eens langskomen.

Stichting leergeld

Voor steeds meer gezinnen is het financieel moeilijk haalbaar om kinderen mee te laten doen op school en aan sport of spel. De kosten daarvoor kunnen bij elkaar best hoog oplopen. Stichting Leergeld kan dan mogelijk een oplossing bieden. Drimmelen is één van de gemeenten die participeren in Stichting Leergeld Oosterhout e.o.

Stichting Leergeld telefoonnummer: 0162-683706,
e-mail: regiocoordinator@leergelddrimmelen.nl
zie ook: www.leergeld.nl

Op onze school zijn folders met informatie aanwezig.

Schorsing en verwijdering.

Het kan voorkomen dat kinderen worden geschorst vanwege:

- voortdurend storend of agressief gedrag waardoor de voortgang onderwijs wordt verstoord
- bedreigend of agressief gedrag van ouders van het kind, waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de kinderen

Mocht dit het geval zijn, dan is er nauw contact met de leerplichtambtenaar en volgen we de procedure zoals aangegeven in het gedragsprotocol en time-outprotocol.

Hoofdstuk 7 Overige informatie

Schooltijden – we werken met een continuooster – kinderen eten op school

Groep 1

- Maandag – dinsdag - donderdag 8.30 – 14.30 uur
- Woensdag 8.30 - 12.30 uur 's middags vrij
- Vrijdag de hele dag vrij

's Morgens vanaf 08.20 uur worden de kinderen opgevangen op het achterplein.

Groep 2 t/m 4

- maandag – dinsdag - donderdag 8.30 – 14.30 uur
- woensdag - vrijdag 8.30 - 12.30 uur 's middags vrij

School is open vanaf 8.20 uur, de kinderen komen zelfstandig naar binnen.

Groep 5 t/m 8

- maandag - dinsdag – donderdag – vrijdag 8.30 – 14.30 uur
- woensdag 8.35 - 12.30 uur 's middags vrij

School is open vanaf 8.20 uur en komen zelfstandig naar binnen.

Continuurooster Alle kinderen blijven op school eten.

Aandachtspunten voor de lunch

- Handen wassen.
- Moment van stilte Tijd voor kinderen om te bidden. Beginmoment van de maaltijd wordt aangegeven
- Rust We gaan van tafel als iedereen klaar is. Lunchtijd wordt dan iets langer
- Klaar met eten Lezen of tekenen. Fluisteren met je buurman/buurvrouw
- Allergie Dan nemen we maatregelen – b.v. geen pindakaas in de groep

Lunchpakketten

- Ouders zorgen zelf voor “verantwoorde” broodtrommeltjes en drinken. Let hierbij op het koelhouden (Meer informatie hierover kunt u vinden op diverse websites)
- Lunchpakketje en drinken in de eigen rugzak op de gang bewaren – voorkeur beker i.p.v. pakjes
- Geen snoep/chocolade/kauwgum meenemen
- Wat niet wordt opgegeten, gaat weer mee naar huis. U kunt zo controleren wat uw kind heeft gegeten
- De school heeft altijd brood en beleg voor kinderen die hun eten zijn vergeten
- Fruit thuis graag in stukjes snijden

Opruimen

- Kinderen ruimen zelf hun tafel leeg en brengen trommeltje en beker naar hun rugzak op de gang.
- Kinderen maken zelf hun tafel schoon (als het nodig is)

Opvang bij goed weer - Kinderen gaan naar buiten en leerkrachten houden toezicht

Opvang bij slecht weer - uitgangspunt: "rust in de school".

- Kinderen worden in hun eigen groep opgevangen.
- Leerkrachten houden toezicht.
- Kinderen groep 1 en 2 kunnen naar het speellokaal

Vakanties en vrije dagen

Waardendag schooljaar 2024-2025	Vrijdag 4 oktober 2024 (alle leerlingen zijn vrij)
Herfstvakantie 2024	Start vrijdag 18 oktober om 12.30 uur Maandag 21 oktober tot en met vrijdag 25 oktober 2024
Kerstvakantie 2024-2025	Start vrijdag 20 december om 12.30 uur Maandag 23 december 2024 tot en met vrijdag 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie 2025	Start vrijdag 28 februari om 12.30 uur Maandag 3 maart tot en met vrijdag 7 maart 2025
Pasen 2025	Valt samen met de meivakantie
Meivakantie 2025	Start donderdag 17 april om 12.30 uur tot en met maandag 5 mei 2025.
Hemelvaart 2025	Donderdag 29 mei en vrijdag 30 mei 2025
Pinksteren 2025	Maandag 9 juni 2025
Zomervakantie 2024	Start vrijdag 4 juli om 12.30 uur Maandag 7 juli tot en met vrijdag 15 augustus 2025
Studiedagen schooljaar 2021-2022	Vrijdag 6 december 2024 Woensdag 12 februari 2025 Maandag 10 maart 2025 Dinsdag 10 juni 2025

Eerder op vakantie i.v.m. drukte op de wegen.

Bij het opstellen van het vakantierooster hebben we rekening gehouden met het feit dat steeds meer mensen eerder af willen reizen naar hun vakantieadres i.v.m. drukte op de wegen. We hebben daarom alle vrijdagmiddagen voor een vakantie vrij geroosterd. **Wij kunnen/mogen u geen toestemming geven om nog eerder af te reizen.** Voor meer informatie over vakanties buiten de schoolvakanties willen wij u verwijzen naar het hoofdstuk wettelijke regelingen.

Ziekmelding

Wanneer uw kind verhinderd is naar school te komen, wilt u dan zo vriendelijk zijn om dit tussen 8.00 en 8.30 uur te melden via Parro bij de leerkracht van uw kind. Mocht dat niet lukken, bel dan even naar school op nummer 0168-482535.

Melk en fruit – hapje tussendoor Groep 1 t/m 8

Kinderen mogen drinken en fruit/koek (geen chocolade) mee naar school nemen. In de loop van de ochtend wordt dit genuttigd. Het moet wel iets gezonds zijn. In de kleuterbouw wordt er *alleen fruit* en drinken meegenomen

Verjaardagen

Als de kinderen jarig zijn mogen ze op school trakteren in hun eigen groep. Laat het vooral een gezonde en niet te grote traktatie zijn.

Lichamelijke oefening

Wij willen u vragen of de kinderen uit **groep 1 en 2** goed passende schoenen (**met klittenband en voorzien van naam**) mee kunnen nemen om in de speelzaal te gebruiken. Wij zorgen voor een tasje.

De kinderen van groep 3 t/m 8 hebben eenmaal per week een gymles in sporthal Rietgors. De leerlingen van groep 3, groep 4, groep 5, groep 6 en groep 7 op donderdag en de leerlingen van groep 7/8 en groep 8 op vrijdag.

Benodigde sportkleding: sport- of balletschoenen, turnpakje of broek en shirt. De kinderen van groep 3 t/m 8 mogen een washandje en handdoek meenemen om zich na de les te verfrissen. Zorgt u ervoor dat de kinderen een goede rugzak hebben om hun spullen in te doen. De gymlessen worden gegeven door onze vakleerkracht Tom van Dijk.

Schoolverzekering

Door stichting de Waarden is een school aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Sponsoring

Het bestuur staat toe dat scholen over sponsorgelden kunnen beschikken. In voorkomende gevallen is het beleid sponsoring van toepassing. Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school en moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag de objectiviteit en onafhankelijkheid van het onderwijs niet in gevaar brengen.
- Sponsoring mag de onderwijsinhoud en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt niet beïnvloeden.

College van Bestuur stichting de Waarden

Kantoor: Bezoekadres
Kristallaan 1 (2^e verdieping)
4761 ZC Zevenbergen

Telefoon: 0168 – 404502
Email: info@stichtingdewaarden.nl
Website: www.stichtingdewaarden.nl

Raad van toezicht stichting de Waarden

Kristallaan 1
4761 ZC Zevenbergen
Tel. 0168–404502