



Schoolgids 2025-2026

IBS de Grienden

“GROEIEN DOEN WE SAMEN”

**IBS DE GRIENDEN
NIEUWSTRAAT 8
4926 AX LAGE ZWALUWE**

Inhoudsopgave:

PAGEREF_Toc200642175 \h Hoofdstuk 1: Waar staat De Grienden voor.....	3
Inleiding	3
Missie en visie van basisschool de Grienden.....	3
De brede kwaliteitsschool	4
Een zorgzame school.....	5
Basisondersteuning (schoolondersteuningsprofiel).....	6
Wat valt niet onder de basisondersteuning?	8
Deskundige hulpverlening: Jeugdgezondheidszorg GGD West-Brabant.	10
Centrum voor Jeugd en Gezin.	11
De sociale kaart.....	11
Een up-to-date school.....	12
Samenwerking met Avans Hogeschool Breda en Inholland Dordrecht	12
ICT op school.....	12
Een veilige school.	13
Een school voor goed onderwijs	13
De opbrengsten van ons onderwijs:	13
Hoofdstuk 2: Hoe werken wij op school.....	15
Passend onderwijs	15
Het bewaken van de onderwijstijd	15
Huiswerk.....	15
Burgerschapsonderwijs.....	16
Aspecten van ons onderwijs.....	16
Aandacht voor het kind in de voorschoolse periode (VVE kind 0 - 4 jaar).....	17
Aandacht voor het kind in de onderbouw (groep 1 en 2)	17
Hoofdstuk 3: Wettelijke regelingen.....	18
Klachtenregeling	18
Leerplicht en vrijstelling van leerplicht.	19
Op vakantie onder schooltijd	19
Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden:	20
Privacybeleid.	20
Hoofdstuk 4: Bijzondere activiteiten	21
De schoolfotograaf.....	21
Kinderpostzegels	21
Kinderboekenweek.....	21
Sinterklaasfeest	21
Kerstfeest.....	22
Sport- en spelletjes dag	22
Paasfeest.....	22
Verkeer.	22
Excursies	22
Hoofdstuk 5 Ouders	22
Aanmelden nieuwe leerlingen	23
Tussentijdse gesprekken.....	23
Medezeggenschapsraad (MR)	23
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	24

Vrijwillige ouderbijdrage	24
Voor al uw vragen over onderwijs	24
Buitenschoolse opvang - Kindercentra Kibeo	25
Hoofdstuk 6 Leerlingen.....	25
De groepsbezetting	25
Aannamebeleid.....	25
Stichting leergeld.....	27
Hoofdstuk 7 Overige informatie	27
ContinuuroosterAlle kinderen lunchen op school.	28
Vakanties en vrije dagen	28
Eerder op vakantie i.v.m. drukte op de wegen.	28
Ziekmelding.....	28
Melk en fruit – hapje tussendoor Groep 1 t/m 8	28
Verjaardagen.....	28
Schoolverzekering	29
Sponsoring	29



Interconfessionele basisschool De Grienden.

Nieuwstraat 8
4926AX Lage Zwaluwe
Telefoon 0168 – 482535

Email: info.grienden@dewaarden.nl

Website: <https://degrienden.dewaarden.nl>

Hoofdstuk 1: Waar staat De Grienden voor

Inleiding

Basisschool de Grienden is een interconfessionele basisschool, waarin de christelijke waarden centraal staan. Wij weten en zien dat ieder kind uniek is en de mogelijkheid moet krijgen om zich optimaal te ontwikkelen.

Wij staan voor onderwijs waar kinderen kennis en vaardigheden aanleren voor nu en hun toekomst.

Binnen een veilige schoolomgeving is er aandacht voor het respectvol omgaan met elkaar, het op een goede wijze leren samenwerken en de zelfstandigheid van ieder kind. Kinderen ontwikkelen zich tot sociale wereldburgers, die zich verbonden en verantwoordelijk voelen met en voor hun omgeving.

Ons mission statement is:

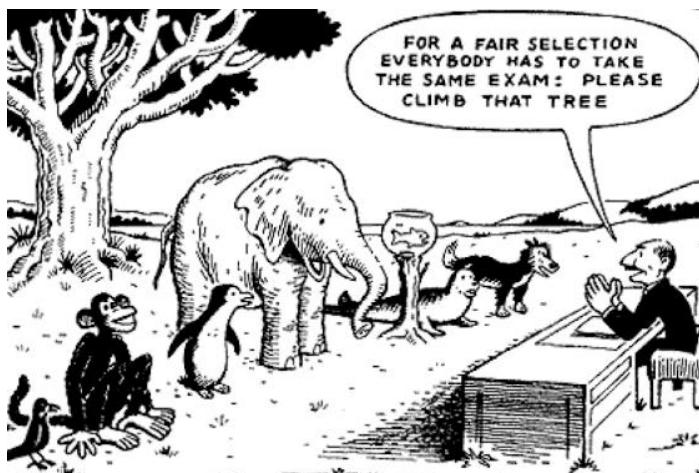
GROEIEN DOEN WE SAMEN.

Missie en visie van basisschool de Grienden

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. De leerkrachten hebben een voorbeeldfunctie voor leerlingen. Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis en vaardigheden op diverse manieren, zelfstandig en in samenwerking met anderen, te verwerven. De leraren geven instructies, passend bij de onderwijsbehoeften van de kinderen. De leeromgeving van de kinderen is hierop afgestemd.

Vanuit de missie en visie van zowel de stichting de Waarden als van IBS de Grienden, blijft de school zich ontwikkelen. Onze uitdagingen voor de komende periode zijn gericht op drie hoofdthema's: versterken van ons rekenonderwijs, een duidelijke visie op ons taalonderwijs en bijbehorend aanbod, gezien onze veranderende populatie, en een uitgewerkt plan met doorgaande lijn voor ons burgerschapsonderwijs.





De brede kwaliteitsschool

Alle scholen binnen stichting de Waarden maken vanuit de eigen beginsituatie een ontwikkeling door richting de brede kwaliteitsschool. Het koersplan van de stichting geeft richting aan deze plannen. In de volgende afbeelding de speerpunten uit het koersplan van de Waarden.

Een zorgzame school

In sommige gevallen kan door lichamelijke, sociale of emotionele aspecten de voortgaande ontwikkeling van een kind geremd of verstoord worden. Om die kinderen goed te kunnen begeleiden hebben we de werkwijze op onze school aangepast. We spreken dan over de zorgstructuur op onze school. Deze structuur kent een aantal niveaus:

Stap 1: Groepsniveau – basisondersteuning

Met passend onderwijs bedoelen wij onderwijs waarbinnen omgegaan kan worden met verschillen tussen kinderen. Wanneer het om zorgkinderen gaat, betekent het dat de leerkracht gegevens betreffende de zorgleerlingen analyseert. De leerkracht past vervolgens het onderwijs zo goed mogelijk aan de individuele mogelijkheden van de leerling aan. Dit gebeurt door middel van extra uitleg, extra individuele aandacht in lessen en inzet van specifieke onderwijsmiddelen. Uitgangspunt is dat de leerkracht het onderwijs (indien mogelijk) aanpast aan de individuele behoeften van de leerling: "Wat is de onderwijsbehoefte van de leerling?" "Wat is zijn of haar hulpvraag?" en "Hoe kan ik aan deze hulpvraag tegemoet komen?" Hiertoe observeert de leerkracht de leerlingen tijdens het geven van onderwijs. Ook vindt er systematische signalering plaats via observatielijsten, methode gebonden en methodeonafhankelijke toetsen.

Stap 2: Extra ondersteuning – Intern (binnen de school)

Van extra ondersteuning spreken we als leerlingen intern regelmatig en planmatig besproken, onderzocht en extra geholpen worden. In gevallen waarin het bieden van passend onderwijs op zorgniveau 1 niet leidt tot de gewenste resultaten, kan de leerkracht - evt. in overleg met de ouders - de leerling inbrengen in het systeem van interne leerlingenzorg d.w.z. dat er overleg plaats vindt tussen leerkracht en de Intern Begeleider (IB-er). De groepsleerkracht en de IB-er bespreken de vorderingen en de problemen van de leerling waarbij de IB-er een luisterend oor biedt en de leerkracht ondersteunt met tips en adviezen. Wanneer dit niet tot gewenste resultaten leidt, kan - na overleg met ouders - besloten worden tot een verdere analyse door de IB-er, waarbij geprobeerd wordt de oorzaak van de problemen te achterhalen. De IB-er kan een individuele hulpverlener consulteren bij de uitvoering van zijn taken.

De IB-er is in dit alles de trajectbegeleider voor leerling die extra ondersteuning nodig hebben. In deze fase betekent dit:

- organisatie van interne leerling-besprekingen
- planmatig handelen en voortgang bewaken
- dossiervorming starten
- consultoverleg met externe hulpverleners.

Naast de eigen leerkracht hebben we medewerkers voor extra zorg. Dit zijn leerkrachten of onderwijsassistenten die de groepsleerkracht ondersteunen en medeverantwoordelijk zijn voor hulp aan de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

De evaluatie van de extra ondersteuning kan uitwijzen dat de leerling geen verdere hulp meer nodig heeft en weer op zorgniveau 1 in de basisondersteuning terechtkomt. Ook kan het nodig blijken dat de begeleiding bijgesteld wordt.

Tijdens de bespreking kan het ook voorkomen dat de problematiek te complex wordt gevonden voor een interne oplossing en dat onderzoek door externen noodzakelijk is. Op dat moment verandert interne leerlingondersteuning in externe leerlingondersteuning.

Stap 3: Externe ondersteuning (buiten de school)

Als de bijstelling van het onderwijs bij stap 2 niet leidt tot gewenste resultaten in de begeleiding, kan de school in samenspraak met de ouders externe instanties raadplegen: Orthopedagoog, CJG-medewerker, schoolarts, ambulante begeleiding vanuit het expertisecentrum van stichting De Waarden.

Het resultaat van de externe ondersteuning van deze leerlingen bestaat uit:

- adviezen voor de begeleiding van leerling, school en ouders
- begeleiding van leerling, school en ouders door externen
- doorverwijzing naar gemeenschappelijke zorgvoorzieningen
- advies voor aanvraag dyslexie, aanvraag arrangement of overweging van een andere vorm van onderwijs

In bovenstaand zorgtraject is het contact met ouders heel belangrijk. Zij zijn steeds op de hoogte van de stappen die wij nemen en de voortgang wordt met hen besproken.

Basisondersteuning (schoolondersteuningsprofiel)

Basisondersteuning

De basisondersteuning is op het collectieve niveau van ons samenwerkingsverband vastgesteld. De manier waarop de scholen en besturen de basisondersteuning inrichten, bepalen zij zelf. Hierin kunnen en mogen scholen verschillen. Denk bijv. aan

- Hulp voor kinderen met dyslexie

- Programma's gericht op (het voorkomen van) gedragsproblemen
- Een richtlijn voor medische handelingen.

Binnen de uitvoering van de basisondersteuning staat het handelingsgericht werken centraal, evenals het versterken van het pedagogisch- didactisch handelen van de leerkrachten. De basisondersteuning wordt geboden in de groep, door de leerkracht. De leerkracht wordt hierbij ondersteund door specialisten binnen de school en/ of de intern begeleider.

Aanvullend op de basisondersteuning, heeft het schoolbestuur een expertisecentrum. Wanneer extra ondersteuning vanuit het expertisecentrum wordt ingezet, wordt ook het ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Deze ondersteuning wordt breedte ondersteuning genoemd en valt buiten de basisondersteuning.

In het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband staat nauwkeurig beschreven wat onder basisondersteuning valt. Op de volgende website is het ondersteuningsplan in te zien: <https://po3002.nl/wp-content/uploads/2025/05/250312-Basisondersteuning-SWV-PO3002.pdf>

De basisondersteuning op onze school is ingericht op de volgende domeinen:

Taal/spelling /dyslexie			
Basisaanbod ON1	Extra aanbod ON2	Specialisten school	Materialen/faciliteiten
Lessen lezen /spelling	Extra instructie en begeleidde oefentijd voor leerlingen die moeite hebben met lezen /spelling	Intern Begeleider Traject begeleider Expertise Centrum Orthopedagoog Expertise Centrum	methode Blink lezen, methode spelling: Staal DMT oefenmap Voldoende oefentijd
Extra instructie			

Rekenproblemen / dyscalculie			
Basisaanbod ON1	Extra aanbod ON2	Specialisten school	Materialen/faciliteiten
Kwalitatief goede lessen methode Wereld in getallen 5	Extra instructie en inoefening op specifiek leerdoel voor leerlingen die moeite hebben met rekenen a.d.h.v. foutenanalyse individueel of in een klein groepje.	Intern Begeleider Traject begeleider Expertise Centrum	Oefentijd
Extra instructie Extra oefenen automatiseren	Groepsdoorbroken werken Instructie op maat		

Meer-hoogbegaafdheid			
Basisaanbod ON1	Extra aanbod ON2	Specialisten school	Materialen/faciliteiten
Compact aanbod lesstof	Verrijkings-opdrachten	Intern Begeleider HB coach Traject begeleider Expertise Centrum	Mikadoklas
Verrijkings-opdrachten			

Executieve functies			
Basisaanbod ON1	Extra aanbod ON2	Specialisten school	Materialen/faciliteiten
Bespreken doel	Extra instructie	Intern Begeleider	Materiaal autometafoor van Ans Ramaut

Minder-laagbegaafdheid			
Basisaanbod ON1	Extra aanbod ON2	Specialisten school	Materialen/faciliteiten
Aangepaste lesstof	Lesstof aangepast op ondersteunings-behoefte	Intern Begeleider Traject begeleider Expertise Centrum	Oefentijd
Gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling			
Basisaanbod ON1	Extra aanbod ON2	Specialisten school	Materialen/faciliteiten
Groepsvormende activiteiten Lessen sociaal emotionele ontwikkeling	Interventies op individueel of groepsniveau	Intern Begeleider Gedragsspecialist in opleiding CJG GGD, schoolarts	Methode Kwink Regels/afspraken zichtbaar in de klas Gedragskrant
Vragenlijst door leerlingen ingevuld over sociale veiligheidsgevoel		Als meer ondersteuning nodig is kan dit via het Expertise Centrum worden aangevraagd.	Sociale veiligheidsmonitor

Sprak-en taalontwikkeling			
Basisaanbod ON1	Extra aanbod ON2	Specialisten school	Materialen/faciliteiten
Kwalitatief goede lessen		Intern Begeleider	Oefentijd

Fysieke en medische ontwikkeling en langdurige ziekte			
Basisaanbod ON1	Extra aanbod ON2	Specialisten school	Materialen/faciliteiten
Bewegingsonderwijs en buiten spelen	Doelgerichte interventies gericht op hiaten in de fysieke ontwikkeling.	Intern Begeleider CJG, GGD, schoolarts Leerkrachten met ervaring op Reflex Integratie Therapie	Vakleerkracht bewegingsonderwijs Reflex Integratie Therapie
		Traject begeleider Expertise Centrum	

Wat valt niet onder de basisondersteuning?

- Specialistische dyslexiebehandeling door een zorgaanbieder (bekostigd door gemeente), dan wel door een particuliere behandelaar (bekostigd door ouders);

- Logopedische ondersteuning ter bevordering van de taalontwikkeling (basisaanbod zorgverzekeraar);
- Onderwijs aan nieuwkomers; gemeente bekostigt dit aanbod, bestuur verzorgt het aanbod;
- Kennis en expertise vanuit cluster 2 (spraak-taalstoornissen).

Hoorrecht

Leerlingen worden actief betrokken bij het afstemmen van de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod op school. De leerkracht bepaalt op basis van observaties, methodegebonden en methode onafhankelijke toetsen, foutenanalyses, belemmerende en bevorderende factoren, gesprekken met de leerling, e.d. wat de ondersteuningsbehoeften van een leerling zijn. (Wat is zijn/haar hulpvraag? Hoe kan de leerkracht tegemoet komen aan deze hulpvraag?). Aan de hand van die informatie bepaalt de leerkracht in samenspraak met de leerling welke ondersteuning nodig is en op welke manier die het beste geboden kan worden. De leerling kan aangeven wat helpend is voor hem/haar, hier zal de leerkracht rekening mee houden bij het bieden van ondersteuning. Leerlingen hebben vaak een goed beeld van wat zij nodig hebben om goed te ontwikkelen, ook als er sprake is van een voorsprong of als de ontwikkeling niet naar wens verloopt en een ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld. Ook dan wordt hen gevraagd mee te praten en denken over hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben. Zij worden gehoord in alle fasen van het OPP: opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren. De inbreng van de leerling wordt beschreven in het ontwikkelingsperspectief en hoe deze van invloed is geweest op de vast-of bijstelling van het OPP. Het handelingsdeel van het OPP wordt met de ouders en leerling besproken en door hen ondertekend. Wij communiceren in begrijpelijke taal met ouder(s) /verzorger(s) en betrekken hen ook bij het vormgeven van de ondersteuning. Ook de visie op de ondersteuningsbehoeften van externe partners zijn van belang en gebruiken we bij het opstellen van het OPP.

Toekomstig aanbod

Met het oog op inclusiever onderwijs, heeft de Grienden de ambitie om kwalitatief nog betere lessen te geven en ondersteuning voor individuele leerlingen nog passender te maken, zodat deze leerlingen in ontwikkeling blijven op eigen niveau, naar eigen kunnen. We maken hier in schooljaar 2025-2026 een start mee door de begeleiding vanuit onderwijsadviesbureau Aumac voor vakgebied rekenen en gaan we gebruik maken van lesmodel EDI.

Als er voor een leerling hulp wordt ingezet vanuit bijv. het Expertise Centrum, Zonnewijstraject dan zetten we in op verduurzaming van ondersteuning, door de leerkrachten sterker te maken in het bieden van de juiste ondersteuning voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften, waardoor ondersteuning voor toekomstige leerlingen met dezelfde ondersteuningsbehoeften door de leerkrachten zelf geboden kan worden.

Extra informatie

De Grienden gelooft in eerste instantie dat er voor elk kind plaats is op onze school tot het tegendeel is bewezen. Voor elk kind wordt alle mogelijke ondersteuning en hulp ingezet. Zodra dit niet toereikend blijkt en de school handelingsverlegen is, nadat alles binnen onze mogelijkheden is geprobeerd, wordt samen met ouders naar een andere passende manier van onderwijs voor het kind gezocht. Dit kan dus op een andere school in een ander dorp zijn.

Het Samenwerkingsverband PO Roosendaal-Moerdijk en swv ROOS VO hebben samen het ouder- en jeugdsteunpunt opgezet. Het ouder- en jeugdsteunpunt heeft als doel om ouders en

leerlingen te informeren bij vragen over passend onderwijs. Ieder steunpunt is opgebouwd uit drie pijlers: informeren, steunen en signaleren.

Voor vragen over passend onderwijs: www.oudersteunpunt-wbw.nl. Geen duidelijk antwoord op de website? Bel dan 06-48501659 of mail naar info@oudersteunpunt-wbw.nl het ouder- en jeugdsteunpunt. Er wordt zo snel mogelijk contact opgenomen.

Deskundige hulpverlening: Jeugdgezondheidszorg GGD West-Brabant.

Ouders willen het beste voor hun kind: dat het gezond en gelukkig is, voor zichzelf opkomt en verstandige keuzes maakt. GGD West-Brabant helpt daarbij zodat kinderen gezond en veilig opgroeien. Onder het motto 'ieder kind in beeld' zet de GGD West-Brabant zich dagelijks in met extra aandacht voor kinderen of gezinnen die dat nodig hebben.

Publieke gezondheid

Vanuit de Wet Publieke Gezondheid is de GGD West-Brabant in de gemeente verantwoordelijk voor de jeugdgezondheidszorg van kinderen van 0 t/m 19 jaar. Wij zetten ons dagelijks in om eventuele gezondheidsproblemen en –risico's zo snel mogelijk op te sporen en zo veel mogelijk te beperken. Samen met onze partners in het Centrum voor Jeugd en Gezin en in nauwe samenwerking met school, houden wij zicht op de lichamelijke, geestelijke en emotionele ontwikkeling van kinderen en jongeren in West-Brabant.

Gezondheidsonderzoeken

Dat zicht op de West-Brabantse gezondheidssituatie houden we onder andere via gezondheidsonderzoeken. Op de basisschool zien we alle kinderen van 5-6 jaar en van 10-11 jaar. Ouders horen vooraf dat er een gezondheidsonderzoek plaatsvindt, hiervoor wordt het kind uit de klas gehaald. De uitkomsten van ieder onderzoek sturen wij per post toe. De resultaten noteren wij ook in het Digitaal Dossier Jeugdgezondheidszorg. Mogelijk volgt een uitnodiging voor verder onderzoek bij de GGD.

Wat doen we tijdens het onderzoek?

Het onderzoek vindt plaats op school of, indien uw school geen ruimte tot haar beschikking heeft, bij de GGD. Vindt het onderzoek op school plaats, dan is de ouders hierbij niet aanwezig. Vindt het onderzoek bij de GGD plaats, dan nodigen we ouders uit om samen met hun kind langs te komen.

Voordat de onderzoeken beginnen op school, legt de medewerker van de Jeugdgezondheidszorg in de klas uit wat zij gaat doen. Tijdens het onderzoek controleert zij bij lengte en het gewicht. Het kind hoeft hiervoor alleen de schoenen uit te doen. Op 5/6 jarige leeftijd controleert zij ook het gehoor en de ogen. Als hier aanleiding toe is, controleert zij ook bij kinderen van 10/11 jaar het gehoor en/of de ogen. Vragen en zorgen over de gezondheid en ontwikkeling van het kind, die eventueel staan aangegeven op de vragenlijst of tijdens het onderzoek, bekijkt zij uiteraard ook. Indien nodig nemen we daarover contact op.

Jeugdgezondheidszorg op school

Op basisscholen en voortgezet onderwijs zijn wij onder andere op de verschillende manieren actief. Het aanbod per school verschilt en is afhankelijk van de afspraken met gemeenten.

- Advies en ondersteuning aan ouders/verzorgers (en de leerkrachten) van leerlingen die vaak afwezig zijn of met school dreigen te stoppen.
- Voorlichting en advies over en periodieke controle van hygiëne, veiligheid en een goede ventilatie op school.
- Verschillende activiteiten gericht op onder andere gezonde voeding, beweging, weerbaarheid en seksualiteit.
- Advies en ondersteuning bij een ingrijpende gebeurtenis of een melding van ongewenst gedrag op uw school (extern vertrouwenspersoon).

Inentingen

GGD West Brabant voert in opdracht van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport het Rijksvaccinatieprogramma uit. Jaarlijks vaccineren wij kinderen tegen ernstige ziekten zoals bof, mazelen en rode hond (BMR), difterie, tetanus en polio (DTP) en baarmoederhalskanker. Meer informatie : <http://www.rivm.nl/Onderwerpen/R/Rijksvaccinatieprogramma>.

Op vakantie? Gezond op reis begint bij de GGD. Wij bieden inentingen en advies op maat over maatregelen tegen malaria en andere infectieziekten. Niet alleen in verre oorden, maar ook in landen dicht bij huis zijn besmetting mogelijk met bijvoorbeeld buiktyfus, gele koorts of tuberculose. Meer informatie: <http://www.ggdreisvaccinaties.nl/>.

Hoofdluis

Meer informatie over behandeling van hoofdluis:
<http://www.rivm.nl/Onderwerpen/H/Hoofdluis>.

Contact

Bij twijfels of zorgen over de groei en de ontwikkeling? Of over zijn of haar gedrag thuis of op school? Dan staan de jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, verpleegkundig specialist en doktersassistenten van GGD West-Brabant klaar.

Sinds 2014 kunnen ouders gebruik maken van Mijn Kind in Beeld, www.mkib.nl. Hier zijn de groeicurven te zien en is het mogelijk persoonlijke gegevens aan te passen. Hiervoor is een DigiD met SMS code nodig. Een telefonische of persoonlijke afspraak maken kan via het afsprakenbureau Jeugd en Gezin op telefoonnummer **076-5282486**.

Meer informatie: www.ggdwestbrabant.nl/mijnkind

Centrum voor Jeugd en Gezin.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is een plek waar ouders, kinderen, jongeren tot 23 jaar en professionals terecht kunnen met al hun vragen over opvoeden en opgroeien. Alle scholen binnen de Gemeente Drimmelen zijn aangesloten bij het CJG Gemeente Drimmelen. Voor meer informatie zie: www.cjgdrimmelen.nl

Contactpersonen: Anne Richir Email: A.Richir@cjgdg.nl

Anne houdt spreekuur op de Grienden. De data waarop zij aanwezig is zijn terug te vinden in de Parro-agenda.

De sociale kaart

Welke scholen zijn er in de buurt, waar kan ik terecht voor hulp, welke instantie kan mij helpen/begeleiden bij de problemen waar ik tegenaan loop bij de opvoeding van mijn kind. Een antwoord op deze vragen is te vinden op: www.jeugdwijzer.nl.

Een school-ook-voor ouders

We hebben een grote betrokkenheid van ouders bij verschillende activiteiten: de oudercommissies, de Medezeggenschapsraad en onze hulpouders. Omtrent de vorderingen van de kinderen worden ouders regelmatig geïnformeerd via contactavonden: Het ouder-kind gesprek aan het begin van het schooljaar, gespreksavonden om de vorderingen te bespreken, Contact met leerkracht/IB bij leerlingen die extra ondersteuning krijgen en de inloopochtend of –middag.

Onze school kenmerkt zich ook door de grote betrokkenheid van ouders bij verschillende activiteiten: de oudercommissie, de medezeggenschapsraad en de hulpouders. Omtrent de vorderingen van de kinderen worden de ouders regelmatig geïnformeerd via contactavonden:

- het ouder-kind gesprek aan het begin van het schooljaar

- de gespreksavonden, om de vorderingen van hun kind te bespreken.
- contact leerkracht/ib, met ouders van leerlingen die extra ondersteuning krijgen.
- inloop ochtend of middag.

Een up-to-date school

Door een goed nascholingsbeleid blijven de leerkrachten op de hoogte van de ontwikkeling in het onderwijs en zullen zij met hun kennis en vaardigheden instaan voor 'up to date' onderwijs. Elk jaar worden er diverse cursussen gevolgd en invoeringstrajecten doorlopen.

Samenwerking met Avans Hogeschool Breda en Inholland Dordrecht

Op ibs de Grienden werken we niet alleen samen aan de toekomst van de huidige leerlingen, maar denken we ook aan volgende generaties leerlingen en dus ook volgende generaties leerkrachten! Wij zijn opleidingsschool in samenwerking met Avans Hogeschool Breda; we zorgen voor een leerzame ervaring in de dagelijks praktijk voor de studenten van Avans. Onze stagecoach (juffrouw Kristel) en onze stagebegeleiders (mentoren) zijn opgeleid in het begeleiden van stagiaires en ondersteunen hen in hun groei door het geven van het goede voorbeeld, feedback en coaching. Stagiaires zorgen voor frisse energie en nemen actuele ontwikkelingen uit hun opleiding mee de klassen in.

Zo zorgen we samen voor goed eigentijds onderwijs waarin zowel stagiaire, leerling als leerkracht groeit binnen een inspirerende leeromgeving!

ICT op school

Het computeronderwijs is in onze samenleving en op onze school volop in ontwikkeling. We streven er op onze school naar om de kinderen 21^e eeuwse vaardigheden aan te leren. Bij veel vakgebieden speelt de computer een belangrijke rol. Leerkrachten gebruiken digibord-software ter ondersteuning bij de lessen. De kinderen werken op de chromebooks o.a. voor het oefenen en herhalen van de leerstof, het verkrijgen van informatie via het internet en het werken met programma's als Word en PowerPoint. In de samenleving van tegenwoordig is de sociale media en het gebruik van internet niet meer weg te denken. Daarom wordt vanaf groep 1 in elke groep aandacht besteed aan mediawijsheid

Binnen onze school zijn regels opgesteld voor het omgaan met de computer en het gebruik van het internet. We verwachten van alle kinderen dat ze zich hieraan houden.

We werken met een op bestuursniveau vastgesteld ICT-plan om onze school zo goed mogelijk up-to-date te houden omtrent het ICT onderwijs. Om dit te verwezenlijken werken we binnen onze school met een ICT-coördinator die het ICT onderwijs begeleidt.

Het plaatsen van foto's / maken van video-opname.

Op de website van de school en/of de stichting alsook in het personeelsblad van de stichting c.q. het op verzoek van de school plaatsen van een artikel in een plaatselijk dag- of weekblad, worden regelmatig foto's van de kinderen geplaatst. Op Facebook zijn wij actief, ter promotie van onze school, hier worden foto's geplaatst van school brede activiteiten en nooit van kinderen alleen.

Elke groep werkt met Parro, waar alleen ouders of leerlingen zich aan kunnen melden.

Leerkrachten beheren de app en plaatsen hier foto's van de kinderen in hun leersituatie.

Als je niet wilt dat foto's van jouw kind(eren) voor bovenstaande publicatiedoeleinden worden gebruikt, dan verzoeken wij vriendelijk dit in de Parro-app bij privacy-voorkeuren in te vullen.

Het gebeurt ook dat er in de klas video-opnamen worden gemaakt voor studiedoeleinden van de leerkrachten. Mocht je hiertegen bezwaar hebben, laat het ons weten.

De website

De school heeft een website: <https://degrienden.dewaarden.nl/>

Een veilige school.

Op school wordt onder meer aandacht besteed aan:

- **Veiligheid, gezondheid en bedrijfshulpverlening:** Er is een ontruimingsplan opgesteld wat jaarlijks geoefend wordt en wat in werking treedt bij rampen.
- **Aggressie, geweld en seksuele intimidatie:** Op school is een beleidsplan opgesteld om personeel, leerlingen en ouders te beschermen. Het doel van het beleid is om incidenten te voorkomen en om, als het dan toch gebeurt, handvatten te geven om er zo goed mogelijk mee om te gaan. Bij ernstige incidenten wordt een school opvangteam samengesteld. Bij problemen kunt u contact opnemen met de intern vertrouwenspersoon (zie de klachtenregeling)
- **Verzuim en welzijn.** Voor deze onderdelen zijn vragenlijsten ingevuld en is er een plan van aanpak opgesteld dat intern (met ouders en leerkrachten), maar ook extern (met ARBO) wordt bekeken en besproken. De school heeft een veiligheidsprotocol. In dit protocol zijn alle afspraken betreffende veiligheid voor binnen- en buitenschoolse activiteiten vastgelegd. Voor het vervoer van kinderen zijn (in goed overleg met de MR) afspraken gemaakt die in de protocollen zijn opgenomen. Bij ongevallen is ons motto: **snel en verantwoord handelen.**
- **Sociale veiligheid.** Dit kunnen wij waarborgen door het in gebruik nemen van de methode Kwink. Met deze methode werken wij in elke klas preventief aan het voorkomen van pestgedrag en ongewenst/storend gedrag van leerlingen.

Een school voor goed onderwijs

De medewerkers van basisschool De Grienden staan voor goed onderwijs. Om dit te kunnen borgen heeft de school een kwaliteitszorgsysteem. In dit systeem is opgenomen:

- a. Hoe werken we
 - ons onderwijsconcept *"zo werken we"*
 - kwaliteitssysteem WMK *"dit hebben we afgesproken"*
 - competenties leerkrachten *"dit beheerst een leerkracht"*
- b. Hoe checken we zelf of alle afspraken worden nagekomen
Aan de hand van klassenbezoeken, collegiale consultatie en een grow-gesprekken volgen we het onderwijs in de groepen op de voet. Daar waar nodig vindt verbetering/aanpassing plaats.
- c. Hoe kijken anderen naar ons onderwijs
 - Inspectie van het onderwijs Periodiek kwaliteitsonderzoek
 - Toetsen Leerling in Beeld Toets lijn groep 3 t/m 8
 - Arbo Risico inventarisatie en evaluatie
 - Vragenlijsten WMK Leerkrachten, ouders en kinderen
 - De landelijke doorstroomtoets. Leerlingen groep 8

De opbrengsten van ons onderwijs:

De Grienden scoort voldoende op IF (functioneringsniveau. Alle kinderen zouden met dit niveau van school af moeten kunnen gaan, enkele uitzondering daargelaten.) Onze Ambitie is uiteraard 100%. Dat halen we (nog) niet.

Op 2F/1S niveau (het streefniveau) kan de Grienden beter scoren dan we nu doen. Onze ambitie is 51% en we zitten op 45 %. Dat is niet goed genoeg. Het komend schooljaar is in ons schoolplan dan ook een aanpak voor rekenen opgenomen, omdat we hier denken het verschil te kunnen maken.

Tabel

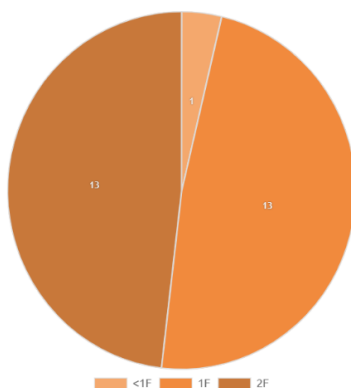
Begin hier met zoeken

Organisatie	Schoolweging	Toets	Gemiddelde score	Aantal leerlingen	Deelgenomen leerlingen	Aantal leerlingen met ontheffing
07HV - De Grienden	30,39	Leerling in beeld doorstroomtoets	170,2	27	27	0



Referentieniveau lezen totaal (2024 / 2025)

Ultimview van ParnasSys



Gekozen Filters

Schooljaar: 2024 / 2025

Schoolweging: 20 t/m 40

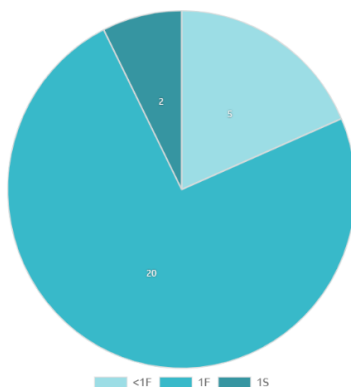
Organisatie(s): 07HV - De Grienden

Gedownload op 04/07/2025



Referentieniveau rekenen totaal (2024 / 2025)

Ultimview van ParnasSys



Gekozen Filters

Schooljaar: 2024 / 2025

Schoolweging: 20 t/m 40

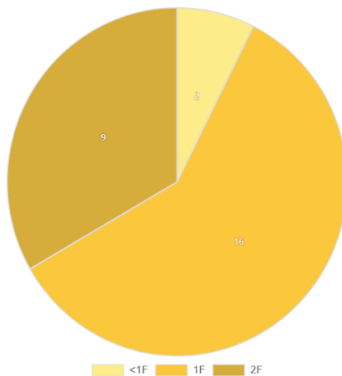
Organisatie(s): 07HV - De Grienden

Gedownload op 04/07/2025



Referentieniveau taalverzorging totaal (2024 / 2025)

Ultimview van ParnasSys



Gekozen Filters

Schooljaar: 2024 / 2025

Schoolweging: 20 t/m 40

Organisatie(s): 07HV - De Grienden

Gedownload op 04/07/2025

Inspectie: Bezoekadres: Spoorlaan 420 - 5038 CG Tilburg

Postadres: Postbus 88 - 5000 AB Tilburg

Telefoon: 088-6696060

tilburg@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs (gratis) 0800 – 8051

Samenwerkingsverband passend onderwijs

Onze school, aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (SWV PO 3002)

Roosendaal, Moerdijk en omgeving. Vanuit het samenwerkingsverband wordt vormgegeven aan

een passende plek voor iedere leerling. De belangrijkste taak hierbij is dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een zo passend mogelijke ondersteuning of een andere plaats in het onderwijs. Het samenwerkingsverband wijst hierbij op basis van een ondersteuningsplan budgetten en deskundigheid toe. Dit ondersteuningsplan is te raadplegen op de site van het samenwerkingsverband.

Elk schoolbestuur heeft een zorgplicht, wat betekent dat het bestuur voor iedere leerling op zoek gaat naar een passende plaats om onderwijs te volgen. Vanzelfsprekend zo dicht bij huis als mogelijk.

Voor meer informatie: www.po3002.nl.

Hoofdstuk 2: Hoe werken wij op school.

Passend onderwijs

Wanneer je vraagt of mensen verschillend zijn, antwoordt iedereen bevestigend. Wanneer we echter naar de traditionele onderwijsvormen kijken, zien we dat veel kinderen op een gelijke manier les krijgen: klassikaal onderwijs. Voor alle kinderen dezelfde instructie en dezelfde verwerking na die instructie. In de huidige opvattingen over onderwijs moeten we leren omgaan met verschillen. Passend onderwijs betekent voor ons dat we het onderwijs zo goed mogelijk willen afstemmen op de basisbehoeften van kinderen, als voorwaarde voor het bereiken van optimale leerresultaten. We onderscheiden een aantal basisbehoeften voor kinderen:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Relatie: | het gevoel dat mensen je waarderen en met je om willen gaan |
| 2. Competentie: | het streven naar geloof en plezier in eigen kunnen |
| 3. Onafhankelijkheid: | de wil of drang tot zelfontplooiing |

Om aan deze basisbehoeften tegemoet te komen moeten we een schoolklimaat ontwikkelen waarin we omgaan met verschillen tussen kinderen. Er zijn verschillen in capaciteiten en aard tussen kinderen. Wanneer we een leerling met een geringe draagkracht (het vermogen om te leren) te moeilijk of te veel werk geven kan dat leiden tot veel verdriet. Anderzijds moeten we leerlingen met een grote draagkracht tegemoet komen met passend werk anders zouden ze zich kunnen gaan vervelen en daarmee hun motivatie kwijtraken.

Aspecten van ons onderwijs: zelfstandig werken

Om te kunnen omgaan met verschillende leerlingen hebben we onze onderwijsvorm aangepast. Een van de pijlers van ons onderwijs noemen we 'zelfstandigheid' en is zichtbaar gemaakt in de zelfstandig werkmomenten in de groep. Dit zelfstandig werk heeft twee doelen:

1. Door het zelfstandig werken heeft de leerkracht zijn/ haar handen vrij om individuele kinderen die extra zorg nodig hebben aandacht te geven.
2. Zelfstandigheidbevordering van kinderen: het is fijn om te weten dat je de problemen die je ontmoet, zelf kan overwinnen. We hebben met elkaar regels opgesteld voor probleemoplossend denken.

Het bewaken van de onderwijstijd

De onderwijstijd bewaken we door:

- Lessen op tijd te laten beginnen. Vanaf 8.20 uur gaan de deuren van de school open en mogen de leerlingen zelfstandig naar binnen komen. Om 8.20 uur gaat de bel. Alle kinderen komen dan naar binnen. Om 8.30 uur gaat de tweede bel en verwachten we alle kinderen in de klas en starten we de lessen.
- Gebruik te maken van een inlooptijd, zodat de kinderen direct aan de slag kunnen.

Huiswerk

De kinderen op De Grienden krijgen vanaf groep 4 huiswerk mee om thuis te leren/oefenen. We starten in groep 4 met een aantal keer per jaar en eindigen in groep 8 met tweemaal per week. Als kinderen *extra werk* mee naar huis krijgen, dan is er altijd overleg met de ouders. Huiswerk is ook: Kinderen leren zelf verantwoording te dragen voor hun eigen leerwerk. Hoe ga je om met wat je graag wilt en wat je gewoon moet.

Burgerschapsonderwijs

Burgerschapskunde wordt niet gezien als een vak apart, maar als een manier van lesgeven waarbij de leerlingen uitgedaagd worden na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en om daar actief een bijdrage aan te leveren. Ook als “kleine” burger moet je je betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid die je voor de gemeenschap voelt, zijn een deel van je identiteitsontwikkeling. De ontwikkeling van burgerschap komt tijdens diverse lessen van groep 1 t/m 8 aan de orde; bijvoorbeeld tijdens de lessen van Onderbouwd bij de kleuters, wereldoriëntatie (Blink) en de lessen van Kwink. Binnen de school gaan we ook werken met een leerlingraad en werken we aan een passende visie voor ons burgerschapsonderwijs op De Grienden.

Aspecten van ons onderwijs

Verschil in uitleg

Naast de zelfstandig werkmomenten hebben we natuurlijk ook instructiemomenten waarin de lesstof wordt uitgelegd. Wanneer we ervanuit gaan dat elk kind uniek is, moeten we ook accepteren dat kinderen behoefte hebben aan verschillende vormen van uitleg (instructie). Sommige kinderen hebben soms helemaal geen uitleg nodig van de leerkracht, zij begrijpen de sommen of hun taaloefening ook wel zonder de uitleg en gaan liever meteen aan hun werk. Andere kinderen vinden de uitleg prettig. Het geeft steun en structuur om weer verder te werken. Weer andere kinderen begrijpen de uitleg niet helemaal. Het is daarom niet zinvol om hen mee te laten doen met de groepsinstructie. Ze hebben wat extra uitleg nodig of vinden het fijn als juf of meneer het nog eens apart met hen bespreekt. Natuurlijk willen we ook deze leerlingen een ‘uitleg op maat geven’. Om aan al deze verschillende uitlegbehoeften van kinderen tegemoet te komen gebruiken we een goed instructiesysteem -gebaseerd op het model effectieve instructie.

Relatie

We schreven eerder al een definitie van het woord relatie: het gevoel dat mensen je waarderen en met je om willen gaan. Dat betekent voor de leerkrachten dat ze kinderen veiligheid en geborgenheid willen geven. De leerkrachten zorgen ervoor dat de draaglast van de kinderen niet groter is dan de draagkracht van de kinderen.

Om een goede relatie met kinderen op te bouwen is het belangrijk dat de omgang tussen leerkracht en kinderen voldoet aan een aantal kenmerken.

Als leerkracht is het belangrijk dat:

- **Het taalgebruik** dat je bezigt omkeerbaar kan zijn. Wat jij zegt moeten kinderen in principe ook tegen jou kunnen zeggen en omgekeerd. Je spreekt kinderen aan op hun gelijkwaardigheid.
- **Je belangstelling toont** voor en rekening houdt met wensen en interesses van kinderen. Waar mogelijk honoreer je initiatieven van kinderen.
- **Afkeuren niet persoonsgericht** gebeurt, maar situatiegericht. Je geeft geen oordeel over kinderen maar over de situatie.
- Je kinderen in de gelegenheid stelt **gevoelens met anderen te delen** en je bent ook bereid eigen gevoelens bespreekbaar te maken.
- Je kinderen laat merken **dat je met ze meeleeft**.
- Zowel de leerkracht als de kinderen zoveel mogelijk **zichzelf kunnen zijn**.
- Je **actief luistert** naar kinderen.
- Je naar **persoonlijk contact** met kinderen streeft.

- Je zoveel mogelijk **beschikbaar bent** voor kinderen.

Aandacht voor het kind in de voorschoolse periode (VVE kind 0 - 4 jaar)

De afgelopen jaren is de aandacht voor Voor- en Voerschoolse Educatie (VVE) toegenomen. In 2010 werd de wet OKE van kracht (ontwikkelkansen en educatie) en sinds 2011 krijgt de gemeente Drimmelen een bijdrage van de rijksoverheid om onderwijsachterstanden te bestrijden.

Het is belangrijk dat ontwikkelingsachterstanden bij kinderen zoveel mogelijk worden voorkomen. Alle kinderen verdienen een goede start op de basisschool. Soms kunnen kinderen extra ondersteuning bij hun ontwikkeling gebruiken. Voor deze kinderen is er een mogelijkheid om extra dagdelen naar de kinderopvang of peutergroep te komen.

Naast deze ondersteuning voor de kinderen is het ook belangrijk dat de verschillende organisaties die zich richten op de educatie en ontwikkeling van jonge kinderen (0 – 6 jaar) goed samenwerken.

Aandacht voor het kind in de onderbouw (groep 1 en 2)

Al voordat een kind naar school komt werken wij met het kinderdagverblijf en de peuterspeelzaal aan een warme overdracht. Dat betekent dat we bij elkaar binnenlopen, zodat de kinderen al kennis kunnen maken met hun nieuwe juf.

Als kinderen voor het eerst naar school komen stromen zij in, in groep 1. Hier krijgen zij alle gelegenheid om zich thuis te gaan voelen op school.

Wij werken in de kleutergroepen met de methode Onderbouwd.

Onderbouwd werkt in thema's van 4 weken, die nauw aansluiten bij de belevingswereld van onze kinderen.

Dit houdt in dat er betekenisvol onderwijs kan worden gegeven, waarbij kinderen ontdekken en leren binnen een thema. Spelend leren vinden wij erg belangrijk.

Binnen deze 4 weken richten we ons op taal, rekenen en motoriek.

Elke groep werkt 1 a 2 weken aan één van deze onderdelen.

Er is een 'spel van de week' dat wekelijks wordt aangeboden met een handpop en dagelijks terugkomt. Wij werken zowel in grote kringen, met alle kinderen, als in kleine kringen, o.a. tijdens de binnenloop. Ook gaan we vrijwel dagelijks naar de speelzaal om daar samen met de kinderen het spel van de week uit te spelen en te bewegen.

Twee keer per week spelen we met het grote klim- en klautermateriaal in de speelzaal.

Naast het begeleiden van een groepje is er ook veel ruimte om zelf te ontdekken. Tijdens het kiezen worden alle hoeken aangeboden en mogen de kinderen zelf een keuze maken wat zij graag willen doen. Spelen in de bouwhoek, de huishoek, tekenen, knutselen, verven of met het constructiemateriaal, zoals de lego spelen.

Wij eten fruit in de kring en spelen daarna met de andere kleutergroepen buiten. We vinden het belangrijk dat de kinderen dagelijks buiten komen. Voor hun motorische ontwikkeling is dit goed, maar de kinderen leren ook veel sociale vaardigheden.

Kwink is onze methode die dieper ingaat op de sociaal- emotionele vorming. Hier krijgen kinderen voorbeelden uit het dagelijks leven aangeboden d.m.v. filmpjes, liedjes en uitspelen in de klas.

Als de basis is gelegd, gaan de kinderen door naar groep 2. Daar worden ze op een speelse manier voorbereid op groep 3. Deze kinderen komen ook op vrijdagochtend naar school. Het dagritme verloopt hetzelfde als de andere dagen

Verjaardagen groep 1 en 2

Als het kind 4 jaar is geworden dan komt hij/zij gezellig bij ons in de klas. Vaak heeft jullie kind zijn/haar verjaardag al gevierd en afscheid genomen op de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf en vieren wij dit niet in de klas.

Wanneer kinderen 5 of 6 jaar worden, vieren we de verjaardag groots. De jarige en zijn/haar ouders worden om 9.00 uur op school verwacht. We vieren zijn/haar verjaardag in de klas.

Hoofdstuk 3: Wettelijke regelingen

Klachtenregeling

Hoewel wij ons best doen om goed onderwijs te geven, kan het voorkomen dat ouders problemen ervaren met de gang van zaken op school. Eventuele conflicten, meningsverschillen en klachten mogen de voortgang van het onderwijs of de ontwikkeling van kinderen niet in de weg staan. Klachten kunnen betrekking hebben op begeleiding en beoordeling van leerlingen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. Op school is een protocol aanwezig omtrent deze zaken. **Ons advies: Neem contact op met de leerkracht en vraag om opheldering.** Een goed gesprek voorkomt erger. Ouders, personeel en leerlingen kunnen ook bezwaar aantekenen tegen gedragingen en beslissingen of het uitblijven daarvan van stichting De Waarden, directie of personeelsleden. **Motto: “voor alle klachten is ruimte”.**

Gesprekscyclus betreffende klachten

Om duidelijkheid te scheppen en om klachten correct af te kunnen handelen, hanteren wij de volgende opzet voor het houden van de gesprekken:

- 1^e Neem contact op met de leerkracht en vraag om opheldering.
- 2^e Vraag de coördinator van de bouw bij het gesprek aanwezig te zijn.
- 3^e Vraag de directeur bij het gesprek aanwezig te zijn.

Vertrouwenspersoon ook voor kinderen

Kinderen zitten soms niet lekker in hun vel; ze hebben vervelende dingen gezien of meegemaakt (thuis, in hun omgeving of op school) en willen hier over praten. Op school is er een vertrouwenspersoon waar ze hun verhaal aan kwijt kunnen en die ze kan helpen of hulp in kan schakelen. Aan het begin van het schooljaar besteedt de leerkracht hier aandacht aan en vertelt bij wie de kinderen hun verhaal kwijt kunnen.

Interne vertrouwenspersoon van basisschool De Grienden

In eerste instantie kunnen ouders en kinderen zich wenden tot de interne vertrouwenspersoon van de basisschool. Hij/zij kan de klacht aanhoren en zo nodig doorverwijzen naar andere betrokkenen en/of deskundigen. Op onze school hebben we de volgende vertrouwenspersonen:

- Voor kinderen: Patricia Klootwijk en Petra Koreman
- Voor ouders: Patricia Klootwijk en Petra Koreman

Externe vertrouwenspersoon voor personeelsleden:

Wanneer je liever niet met bovengenoemde personen over uw klachten praat, kunt u zich wenden tot de externe vertrouwenspersonen van onze school. Hij/zij zal bemiddelen bij het vinden van een oplossing. Het meldpunt hiervoor is:

Mevrouw M. Antonissen, mail: secretariaat@5kwadraat.nl
Telefoon: 0113-745434

Voor zaken betreffende: seksueel misbruik, fysiek/geestelijk geweld, discriminatie kan je ook contact opnemen met:

- **Vertrouwensinspecteur 0900 – 1113111**

- **Advies- en Meldpunt kindermishandeling West-Brabant**

Telefoon: 076-5146323

www.jeugdzorg-nb.nl

Wanneer er sprake is van een klacht of melding van ongewenst gedrag of een ingrijpende gebeurtenissen, werkt Stichting De Waarden samen met de GGD.

Bij een melding van een ingrijpende gebeurtenis of grensoverschrijdend gedrag kunnen ouders veel vragen hebben. Wat doet de situatie met hun kind, hoe kunnen ouders hiermee om gaan en wat mogen zij van de school verwachten. Dan hebben ouders behoefte aan deskundige ondersteuning. We vinden het belangrijk dat ouders een onafhankelijke en deskundige gesprekspartner geboden wordt die altijd op zeer korte termijn inzetbaar is. Denk daarbij aan advies

aan school of ouders of het begeleiden van ouders in klachtentraject.

<https://www.ggdwestbrabant.nl/professionals/externe-vertrouwenspersoon>.

Geschillencommissie

Als de directeur of het bestuur de klacht niet op een bevredigende manier kan behandelen, kan de klager terecht bij een onafhankelijke klachtencommissie. De commissie kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan het bevoegd gezag. Het advies van de klachtencommissie bevat een gemotiveerd oordeel over het al dan niet gegrond zijn van de klacht. Ook kan de klachtencommissie een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen. Het advies zal in de praktijk vaak van doorslaggevend belang blijken bij het nemen van een beslissing door het bevoegd gezag. **Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen** in het bijzonder onderwijs kunt u voortaan terecht bij het volgende loket:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs

Postbus 394

3440 AJ Woerden

Telefoon 070 – 3861697

E-mail info@gcbo.nl Website www.gcbo.nl

Leerplicht en vrijstelling van leerplicht.

Als het kind vier jaar is **mag** het naar de basisschool. Verplicht is het dan nog niet. Als het kind vijf jaar is **moet** het naar de basisschool. Op ouders/verzorgers rust ook de verantwoordelijkheid ervoor te zorgen, dat het kind regelmatig de school bezoekt.

Als jem erkt dat je kind van vier jaar nog niet helemaal toe is aan een hele week spelen/werken op school, dan mag je het gerust zo nu en dan thuishouden. Ook voor vijfjarigen kan een hele week te vermoeiend zijn. Een vijfjarige mag ten hoogste vijf uur per week thuisblijven. Het is de bedoeling dat je dit tijdig doorgeeft aan de schoolleiding. Zodra het kind zes jaar is, houdt deze regeling op. Het is daarom belangrijk dat een kind al regelmatig en vaak naar school gaat voordat het zes jaar wordt.

Op vakantie onder schooltijd

Vakantie onder schooltijd is alleen mogelijk **als kind(eren) door de specifieke aard van het beroep van een van de ouders niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kan gaan**. In dat geval mag de directeur van de school één keer per schooljaar vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het moet dan wel gaan om **de enige gezinsvakantie tijdens dat schooljaar**. Bij de aanvraag moet je een werkgeversverklaring overleggen, waaruit naast de specifieke aard van het beroep ook de reden aangegeven moet zijn, waarom je niet tijdens een schoolvakantie verlof zou kunnen opnemen. Daarnaast moeten ouders met de volgende voorwaarden rekening houden:

- maximaal 10 schooldagen aaneengesloten verlof
- Verlof tijdens de eerste 2 weken van het schooljaar is wettelijk niet toegestaan.

- Het verlof moet ten minste 8 weken van tevoren schriftelijk bij de directeur van de school worden aangevraagd (dit i.v.m. eventuele bezwaarprocedure).

Gelieve geen vakantie op te nemen in de periode dat citotoetsen worden afgenomen

Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden:

Voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan vrij worden gegeven, zoals:

- Verhuizing van het gezin
- Bijwonen van het huwelijk van een bloed- of aanverwant
- Ernstige ziekte van een bloed- of aanverwant
- Overlijden van een bloed- of aanverwant.
- Viering van een 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum of 12½, 25-, 40-, 50-, of 60 jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwant.
- Bezoek arts / ziekenhuis

Het kan voorkomen, dat een verlofperiode noodzakelijk is, die langer dan 10 schooldagen duurt. In dat geval stuurt de directeur van de school de aanvraag door naar de leerplichtambtenaar van de Gemeente Drimmelen en neemt deze, na overleg met de directeur, een beslissing op het verzoek.

De volgende situaties zijn geen gewichtige omstandigheden:

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkopere periode of i.v.m. een speciale aanbieding
- Een uitnodiging van familie om mee op vakantie te gaan
- Eerder vertrek of latere terugkeer om verkeersdrukte te kunnen vermijden
- Verlof voor uw kind omdat uw andere kinderen (die op een andere school zitten) al wel vrij zijn.

Leerplichtambtenaar: Leerplicht / Regionaal bureau / West-Brabant.
Telefoon: 076-5298110
info@rblwest-brabant.nl
www.rblwest-brabant.nl

Privacybeleid.

Op de Grienden gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement is precies te lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem, Parnassys. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem, Parnassys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat de Grienden onderdeel uitmaakt van stichting De

Waarden, ons bevoegd gezag, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mogen ouders vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van die rechten, kan je contact opnemen met de leraar/lerares van uw kind, of met de schooldirecteur.

Op onze school hebben we een privacyreglement. Hierin staat beschreven hoe we op school omgaan met leerling gegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vraagt de school of ouders via Parro willen aangeven of en hoe we dit materiaal mogen gebruiken. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als de toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen.

Mobiele devices

Het gebruik van mobiele telefoons of smartwatches is niet toegestaan voor leerlingen binnen de school.

Hoofdstuk 4: Bijzondere activiteiten

In het onderstaande gedeelte geven we informatie over een aantal algemene zaken die met onze schoolorganisatie te maken hebben. We beginnen met een aantal bijzondere activiteiten.

De schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt op school om portret- en groepsfoto's te maken.

Kinderpostzegels

De kinderen van groep 7 gaan jaarlijks op stap om kinderkaarten en kinderzegels te verkopen.

Kinderboekenweek

In alle groepen besteden we dit schooljaar aandacht aan de Kinderboekenweek die gehouden wordt van 1 oktober tot en met 12 oktober 2025.

Sinterklaasfeest

De kinderen van groep 1 t/m 4 mogen (voor het sinterklaasfeest) hun schoen meebrengen en in de klas zetten. Sint en Piet hebben in deze periode ook hulp nodig van ouders bij het aankleden van de school. De data voor het schoen zetten en het aankleden van de school komen t.z.t. in het nieuwsbulletin en via Parro. Op **vrijdag 5 december** zal St. Nicolaas onze school bezoeken.

Dit betekent dat de kinderen van groep 1 op woensdag 3 december vrij zijn en op vrijdag 5 december naar school toekomen.

Kerstfeest

Donderdag 17 december 2025 vieren we met elkaar het kerstfeest. Hoe het feest gaat verlopen is op dit moment nog niet bekend. Zodra we meer weten zullen we dit via Parro bekend maken.

Sport- en spelletjes dag

Het streven is om weer een sport- en speldag te houden voor de groepen 1 t/m 8. Meer info volgt.

Paasfeest

Donderdag 2 april 2026 vieren we het paasfeest op school.

Verkeer.

BVL:

Basisschool De Grienden is een BVL-school.

BVL staat voor Brabants VerkeersveiligheidsLabel. Het BVL biedt basisscholen en gemeenten de helpende hand om structureel en actuele verkeerseducatie te geven. Dit betekent dat er, naast de structurele verkeerslessen in de groepen, diverse verkeersactiviteiten worden georganiseerd, zoals de fietsverlichtingsactie, oefenen van verkeersvaardigheden in de praktijk, dode hoekles, oefenen met oversteken, fietscontroles door wijkagent, route middelbare school in groep 8 etc.

Verkeersexamen groep 8:

In alle groepen besteden we aandacht aan verkeer. We praten over regels, maar vooral ons gedrag in het verkeer staat centraal. Hoe kunnen we ons veilig voelen / veilig bewegen in het verkeer. De leerlingen van groep 8 doen mee aan het landelijk verkeersexamen.

Excursies

De kosten voor excursies en uitstapjes worden voor het grootste gedeelte bekostigd vanuit de ouderbijdrage. Denk daarbij aan museumschatjes, bezoek Biesbosch, kamp Vught, ijzertijdboerderij, ontdekhoek.

Daarnaast kunnen leerkrachten in het kader van een project besluiten om een extra excursie te plannen. De kosten voor dit uitstapje vallen niet onder de vrijwillige ouderbijdrage, maar worden door ouders apart betaald. Op school hebben we de afspraak gemaakt dat **de kosten maximaal € 10,00 per kind per schooljaar** mogen bedragen. Kinderen en begeleiders zijn via school verzekerd. Voor een excursie doen we een beroep op ouders om te rijden.

Hoofdstuk 5 Ouders

Ouders nemen een belangrijke plaats in op onze school. Een goed contact met ouders stellen we dan ook zeer op prijs. Het is van belang dat de school op de hoogte is van het wel en wee van je kind, zodat wij daar rekening mee kunnen houden. Mocht een langer gesprek nodig zijn dan kan je het beste een afspraak maken. Wil je een van de teamleden telefonisch spreken, dan kan je het beste buiten de lestijden om bellen. Onze leerkrachten hebben pauze tussen 14.30 uur en 15.00 uur.

Om de goede contacten met de ouders te waarborgen hebben we een aantal gespreksmogelijkheden georganiseerd:

Oudergesprekken

September 2025:

- Vragenlijst voor ouder(s) en kind(eren). Deze gaat voorafgaand de oudergesprekken mee naar huis.
- Kindgesprekken vinden, n.a.v. de ingeleverde vragenlijst, onder schooltijd plaats tussen de leerkracht en kind.
- Ouder-kindgesprekken in september 2025

Maart 2026:

- Het eerste rapport gaat donderdag 5 maart 2026 mee naar huis.
- De oudergesprekken vinden plaats in de week van 9 maart 2026
- Ouders van leerlingen in gr 6 en 7 worden uitgenodigd voor een gesprek over de kijkrichting/pré-advies n.a.v. de Plaatsingswijzer

Wij vinden het belangrijk om ook een tweede gesprek met uw kind te voeren, zodat we de voortgang naar uw kind kunnen terugkoppelen. Hierdoor leren kinderen goed reflecteren op hun eigen leerproces en groeit hun zelfbeeld.

Juni 2026:

- Het eindrapport gaat donderdag 2 juli 2026 mee naar huis.
- Er vindt, indien nodig, een gesprek plaats tussen leerkracht en ouder(s).
- Ouders van leerlingen in gr 6 en 7 worden uitgenodigd voor een gesprek over de kijkrichting/pré-advies n.a.v. de Plaatsingswijzer

Aanmelden nieuwe leerlingen

Ouders die eens een kijkje op onze school willen nemen omdat zij willen kennismaken met onze school en onze werkwijze zijn van harte welkom. Neem contact op met Jacqueline Gouwens, onderbouwcoördinator, voor oudere leerlingen met de bovenbouwcoördinator, of met Lonneke Bindels, directeur.

Tussentijdse gesprekken

Er is altijd een mogelijkheid voor een gesprek. Een afspraak maken kan via Parro.

Medezeggenschapsraad (MR)

Het is wettelijk verplicht dat een school een medezeggenschapsraad heeft. De MR bestaat uit twee geledingen:

- Één met vertegenwoordigers van de ouders: de oudergeleding
- Één met vertegenwoordigers uit het team: de personeelsgeleding.

De MR denkt mee en overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken; hierin heeft de MR soms adviesrecht en soms instemmingsrecht. Verder heeft de MR initiatiefrecht. Afhankelijk van de ingebrachte onderwerpen is sprake van advisering of instemming door één of beide geledingen uit de MR. (Beschreven in de Wet WMR)

Onderwerpen waarbij de MR mee denkt en uiteindelijk adviseert of instemt zijn o.a.:

- De besteding van de gelden
- de kwaliteit van het onderwijs
- verbeteringen en/of veranderingen in het onderwijs
- vaststellen van vakanties en vrije dagen
- fusie met een andere school
- vaststellen of wijzigen van de schoolgids
- vaststellen of wijzigen van het schooljaar
- formatieplan

Onze MR vergadert ongeveer negen keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. Wanneer het nodig is, wordt een extra overleg gepland). De MR van De Grienden heeft de volgende missie en visie:

De MR wil op proactieve wijze en als kritische gesprekspartner van de directie, meedenken en bijdragen aan een veilige en prettige leeromgeving voor het kind, de ouders en de teamleden.

Wanneer ouders vragen of opmerkingen hebben die voor ons belangrijk zijn om te weten en mee te nemen in een MR-overleg, vinden we het heel fijn dat te horen.

Medezeggenschapsraad E-mail adres mr.grienden@dewaarden.nl

Namens de ouders: Sander Faasen
Laura Groeneveld- van Es
Liza van Beek

Namens team: Lianne van Houten
Suzanne van Emden
Jenny Verhoeve
Bianca Nieuwstraten

Lid GMR: Jack van Boxel

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Omdat het bestuur van onze stichting meerdere scholen beheert, moet er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn (GMR) waarin alle scholen vertegenwoordigd zijn. Eén van onze MR-leden wordt afgevaardigd naar de GMR.

Vrijwillige ouderbijdrage

Van ouders wordt **een vrijwillige ouderbijdrage** gevraagd. Dit geld komt weer ten goede aan de kinderen en wordt gebruikt voor het organiseren van o.a. het sinterklaasfeest, het kerstfeest, het paasfeest, de sportdag, het kleuterfeest voor de groepen 1-2, het schoolreisje voor groep 3 t/m 7 en het kamp voor groep 8. Ouders betalen **€ 36,00 per kind per schooljaar**.

Gegevens: NL29RABO 0140 959254
t.n.v. De Grienden
Onder vermelding van "ouderbijdrage"

Hulpouders

In de dagelijkse onderwijspraktijk is de hulp van ouders hard nodig. In de afgelopen jaren hebben veel ouders ons geholpen en bijgestaan. Meehelpen bij verschillende activiteiten? Geef het door aan een van onze leerkrachten!

Voor al uw vragen over onderwijs

Zijn er vragen over het onderwijs in het algemeen, bel dan met: 0800-5010 of bezoek:
www.50tien.nl.

Buitenschoolse opvang - Kindercentra Kibeo

Eerste vriendjes maken en spelend leren

Bij [Kibeo de Grienden](#) creëren we elke dag een veilige en uitdagende speelomgeving voor alle kinderen. Ook voor de allerkleinsten. Onze babyspecialisten zorgen er met gerichte activiteiten voor dat je baby zich op zijn of haar eigen tempo ontwikkelt in onze dagopvang.

Daarnaast hebben we een leuke peutergroep, speciaal voor 2- en 3-jarigen, in de basisschool van je kind. Hier kan je peuter spelen en leren met vriendjes en vriendinnetjes. Jouw peuter heeft veel te zien, doen en ontdekken. Binnen zijn er uitdagende speelhoeken waar je kindje vol fantasie kan spelen en buiten kan je kind lekker rennen of samen met vriendjes op avontuur gaan.

We werken goed samen met de basisschool, zo leren kindjes de kleuterjuf en eventueel toekomstige klasgenootjes kennen. Samen met jou zorgen we ervoor dat je peuter zich stap voor stap ontwikkelt tot een kind dat straks klaar is voor de basisschool.

Voor en na schooltijd gezellig spelen met vriendjes bij Kibeo de Grienden

Je kind kan vóór en na schooltijd spelen bij de buitenschoolse opvang (BSO). De pedagogisch medewerkers maken er altijd een leuke middag van! Waar heeft je kind zin in? Hij of zij is de baas! Natuurlijk zijn regels en afspraken belangrijk op de BSO, maar er is ook alle ruimte voor eigen inbreng, het zelfstandig maken van keuzes en het spelen met leeftijdsgenootjes.

De activiteiten zijn erg afwisselend; zo gaan we aan de slag met sportieve activiteiten en is er genoeg ruimte om te knutselen of spelletjes te doen! Opvang en onderwijs onder één dak. Handiger wordt het niet.

Interesse

Wil je graag weten wat je nettokosten zouden zijn voor opvang bij Kibeo? Met de handige [netto kosten calculator](#) maak je eenvoudig zelf een proefberekening. Kijk voor alle opvangmogelijkheden op de [website](#) van Kibeo of neem direct contact op met de afdeling Klantrelatie via klantrelatie@kibeo.nl of 0113-760 250.

Hoofdstuk 6 Leerlingen

De groepsbezetting

Voor het bepalen van het aantal leerkrachten voor het nieuwe schooljaar, gaan we uit van de leerlingentelling op 1 februari. Aan de hand van deze gegevens kunnen we bekijken hoeveel groepen we kunnen formeren en of de personeelsbezetting aangepast moet worden.

Aannamebeleid

Een nieuwe leerling kan door de ouder(s) worden aangemeld na een gesprek met de onderbouw- of bovenbouwcoördinator. In het gesprek komen allerlei schoolzaken aan de orde en ontvangen ouders de nodige informatie over onze school. Natuurlijk lopen we ook even door onze school om sfeer te proeven.

Drie maanden voordat de leerling 4 jaar wordt, krijgen ouders een inschrijfformulier opgestuurd en een intakegespreksformulier.

In principe worden alle leerlingen aangenomen. Van de ouders wordt verwacht dat zij relevante informatie over de ontwikkeling van hun zoon of dochter verstrekken.

Bijzonderheden zijn te noteren op het intakegespreksformulier of in een gesprek met onderbouwcoördinator, Jacqueline Rademakers, j.gouwens@dewaarden.nl

Zijn er vragen of bijzonderheden, kunnen zowel ouders als de onderbouwcoördinator contact opnemen voor een intakegesprek.

In specifieke gevallen kan het soms mogelijk zijn dat we twijfels hebben of wij de zorgvraag van je zoon of dochter goed kunnen beantwoorden. In dat geval zullen we eerst het probleem in kaart brengen en afzetten tegen de mogelijkheden die wij kunnen bieden. Mochten we daarna een negatief besluit nemen dan zullen we dit motiveren. Wanneer het kind op onze school is aangemeld, dan verwachten wij dat ouders op respectvolle wijze met onze schoolregels en onze visie op onderwijs, zoals we dit verwoord hebben in de eerste twee hoofdstukken van deze gids, om gaan.

Tevens verwachten we dat het kind meedoet aan de verschillende georganiseerde activiteiten op onze school.

Wennen op De Grienden in groep 1

De leerkracht maakt tijdens het kennismakingsgesprek een afspraak voor jouw kind om te komen wennen.

Naar een andere basisschool

Bij een verhuizing en/of overgang naar een andere basisschool, geven we altijd een onderwijskundig rapport mee. In dit rapport staan belangrijke gegevens over de kinderen en het onderwijs dat zij ontvangen hebben. De gegevens uit dit rapport staan natuurlijk zijn ook beschikbaar voor ouders.. De nieuwe school ontvangt een bericht met de datum waarop de leerling bij ons is uitgeschreven.

Naar een andere speciale school voor basisonderwijs

Indien een leerling grote stagnatie in zijn of haar ontwikkeling ondervindt en wij kunnen de zorgvraag niet meer adequaat beantwoorden, dan komt het speciaal onderwijs in beeld. Voor een verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs gelden strikte regels. Er kan alleen verwezen worden naar het speciaal onderwijs als de zorglijn zoals we deze in hoofdstuk 1.4 hebben besproken, doorlopen is. De verwijzing verloopt volgens een vaste procedure bij de MDC. Deze commissie registreert, begeleidt en beoordeelt het zorgtraject dat op de basisschool is gekozen. Bij iedere stap die genomen wordt, is er overleg met de ouders. De aanmelding op de speciale school voor basisonderwijs gebeurt dan ook, na uitgebreide samenspraak met de leerkracht, door de ouders.

Naar het voortgezet onderwijs

Natuurlijk verlaten al onze leerlingen na een bepaalde tijd onze school. Een stevige basis voor het voortgezet onderwijs is dan gelegd. Niet alleen op leergebied, maar ook op gebied van zelfstandigheid en sociaal emotionele ontwikkeling. Natuurlijk zullen we daarbij zo goed mogelijk adviseren. We volgen daarvoor de volgende procedure:

- In **september** krijgen ouders van leerlingen in groep 7 en 8 een presentatie over het voortgezet onderwijs.
- Ook in september bespreken wij de leerpunten het kind, bespreken we de plaatsingswijzer en eventueel de NIO-toets, De NIO toets is niet klassikaal, maar uitsluitend voor leerlingen waarbij we twijfels hebben omtrent het juiste niveau voor een juist advies. Ouders krijgen van ons een pré-advies over het vervolgonderwijs.
- In **januari** wordt het voorlopig schooladvies bepaald. Mocht dit afwijken van het pré-advies (*van eind groep 7*) dan worden ouders uitgenodigd voor een gesprek.
- In **februari** wordt de doorstroomtoets afgenomen.

- In **maart** kan het VO-advies nog bijgesteld worden *n.a.v. het resultaat van de Doorstroomtoets*. Bij wijziging van het advies worden ouders uitgenodigd voor een gesprek. Het voorlopige advies wordt omgezet naar een definitief advies.
- In **maart** melden ouders hun kind aan bij de nieuwe school. Verdere informatie volgt via de middelbare school.
- De leerkrachten van groep 8 zorgen voor een warme overdracht van de leerlingen naar de middelbare school.

Tijdens het eerste brugjaar is er regelmatig overleg tussen de klassendocent van de nieuwe school en de leerkracht van groep 8. Natuurlijk vinden we het leuk als de kinderen met hun verhalen en rapporten nog eens langskomen.

Stichting leergeld

Voor steeds meer gezinnen is het financieel moeilijk haalbaar om kinderen mee te laten doen op school en aan sport of spel. De kosten daarvoor kunnen bij elkaar best hoog oplopen. Stichting Leergeld kan dan mogelijk een oplossing bieden. Drimmelen is één van de gemeenten die participeren in Stichting Leergeld Oosterhout e.o.

Stichting Leergeld telefoonnummer: 0162-683706,
 e-mail: regiocoordinator@leergelddrimmelen.nl
 zie ook: www.leergeld.nl

Op onze school zijn folders met informatie aanwezig.

Schorsing en verwijdering.

Het kan voorkomen dat kinderen worden geschorst vanwege:

- voortdurend storend of agressief gedrag waardoor de voortgang van het onderwijs wordt verstoord
- bedreigend of agressief gedrag van ouders van het kind, waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de kinderen

Mocht dit het geval zijn, dan is er nauw contact met de leerplichtambtenaar en volgen we de procedure zoals aangegeven in het gedragsprotocol en time-outprotocol.

Hoofdstuk 7 Overige informatie

Schooltijden – we werken met een continu-rooster – kinderen eten op school

Groep 1

- Maandag – dinsdag - donderdag 8.30 – 14.30 uur
- Woensdag 8.30 - 12.30 uur 's middags vrij
- Vrijdag de hele dag vrij

's Morgens vanaf 08.20 uur worden de kinderen opgevangen op het bordes op het achterplein.

Groep 2 t/m 4

- maandag – dinsdag - donderdag 8.30 – 14.30 uur
- woensdag - vrijdag 8.30 - 12.30 uur 's middags vrij

School is open vanaf 8.20 uur, de kinderen komen zelfstandig naar binnen.

Groep 5 t/m 8

- maandag - dinsdag – donderdag – vrijdag 8.30 – 14.30 uur
- woensdag 8.35 - 12.30 uur 's middags vrij

School is open vanaf 8.20 uur en komen zelfstandig naar binnen.

Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie 2025	Start vrijdag 10 oktober om 12.30 uur Maandag 13 oktober tot en met vrijdag 17 oktober 2025
Kerstvakantie 2025-2026	Start vrijdag 19 december om 12.30 uur Maandag 22 december 2025 tot en met vrijdag 2 januari 2026
Waardendag schooljaar 2025-2026	Vrijdag 9 januari 2026 (alle leerlingen zijn vrij)
Voorjaarsvakantie 2026	Start vrijdag 13 februari om 12.30 uur Maandag 16 februari tot en met vrijdag 20 februari 2026
Pasen 2026	Van 3 april t/m 6 april 2026.
Meivakantie 2026	Start vrijdag 17 april om 12.30 uur. Maandag 20 april tot en met vrijdag 1 mei 2026
Bevrijdingsdag	Dinsdag 5 mei
Hemelvaart 2026	Donderdag 14 mei en vrijdag 15 mei 2026
Pinksteren 2026	Maandag 25 mei 2026
Zomervakantie 2026	Start vrijdag 10 juli om 12.30 uur Maandag 13 juli tot en met vrijdag 21 augustus 2026 Maandag 24 augustus 2026 is weer de eerste schooldag.
Studiedagen schooljaar 2025-2026	Vrijdag 12 september 2025 Maandag 23 februari 2026 Woensdag 13 mei 2026 Donderdag 25 juni 2026

Eerder op vakantie i.v.m. drukte op de wegen.

Bij het opstellen van het vakantierooster hebben we rekening gehouden met het feit dat steeds meer mensen eerder af willen reizen naar hun vakantieadres i.v.m. drukte op de wegen. We hebben daarom alle vrijdagmiddagen voor een vakantie vrij geroosterd. **Wij kunnen/mogen geen toestemming geven om nog eerder af te reizen.** Voor meer informatie over vakanties buiten de schoolvakanties verwijzen we naar het hoofdstuk wettelijke regelingen.

Ziekmelding

Wanneer een leerling verhinderd is naar school te komen, dan kan je dat tussen 8.00 en 8.30 uur melden via Parro bij de leerkracht van de leerling.
Mocht dat niet lukken, bel dan even naar school op nummer 0168-482535.

Melk en fruit – hapje tussendoor Groep 1 t/m 8

Kinderen mogen drinken en fruit/koek (geen chocolade) mee naar school nemen. In de loop van de ochtend wordt dit genuttigd. Het moet wel iets gezonds zijn.
In de kleuterbouw wordt er *alleen fruit* en drinken meegenomen

Verjaardagen

Als de kinderen jarig zijn mogen ze op school trakteren in hun eigen groep. Laat het vooral een gezonde en niet te grote traktatie zijn.

Lichamelijke oefening

Wij willen vragen of de kinderen uit **groep 1 en 2** goed passende schoenen (**met klittenband en voorzien van naam**) mee kunnen nemen om in de speelzaal te gebruiken. De gym schoenen mogen op school blijven, wij zorgen dat de schoenen verzameld worden.

De kinderen van groep 3 t/m 8 hebben eenmaal per week een gymles in sporthal Rietgors. De leerlingen van groep 3, groep 4, groep 5, groep 6 en groep 7 op donderdag en de leerlingen van groep 7/8 en groep 8 op vrijdag.

Benodigde sportkleding: sport- of balletschoenen, turnpakje of broek en shirt. De kinderen van groep 3 t/m 8 mogen een washandje en handdoek meenemen om zich na de les te verfrissen.

Zorg ervoor dat de kinderen een goede rugzak hebben om hun spullen in te doen.

De gymlessen worden gegeven door onze vakleerkracht Tom van Dijk.

Schoolverzekering

Door stichting de Waarden is een school aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Sponsoring

Het bestuur staat toe dat scholen over sponsorgelden kunnen beschikken. In voorkomende gevallen is het beleid sponsoring van toepassing. Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school en moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag de objectiviteit en onafhankelijkheid van het onderwijs niet in gevaar brengen.
- Sponsoring mag de onderwijsinhoud en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt niet beïnvloeden.

College van Bestuur stichting de Waarden

Kantoor: Bezoekadres
Kristallaan 1 (2^e verdieping)
4761 ZC Zevenbergen

Telefoon: 0168 – 404502
Email: info@stichtingdewaarden.nl
Website: www.stichtingdewaarden.nl

Raad van toezicht stichting de Waarden

Kristallaan 1
4761 ZC Zevenbergen
Tel. 0168–404502