



basisschool
De Grienden

Basisschool De Grienden

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Foto en video

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool De Grienden.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool De Grienden

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Grienden
Nieuwstraat 8
4926AX Lage Zwaluwe

☎ 0168482535
🌐 <http://www.bsdegrienden.nl>
✉ info.grienden@dewaarden.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	L. Bindels	l.bindels@dewaarden.nl

Schoolbestuur

Stichting De Waarden
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2319
🌐 <http://www.dewaarden.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Roosendaal-Moerdijk e.o.

Aantal leerlingen

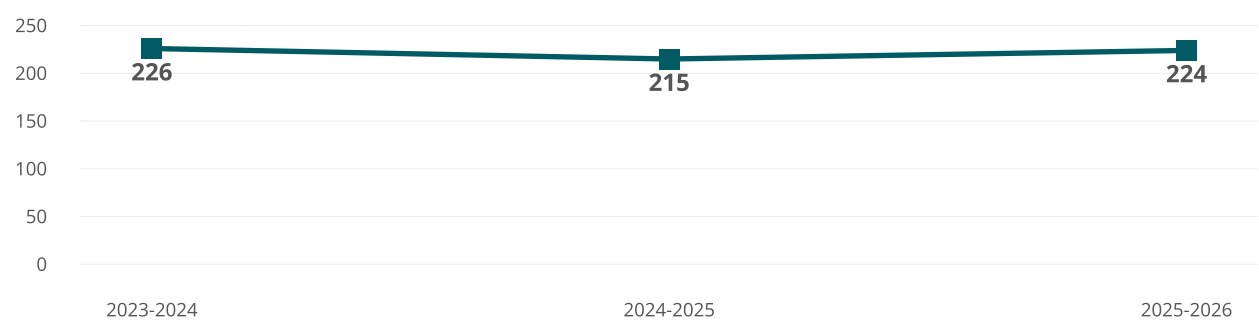


2025-2026

224

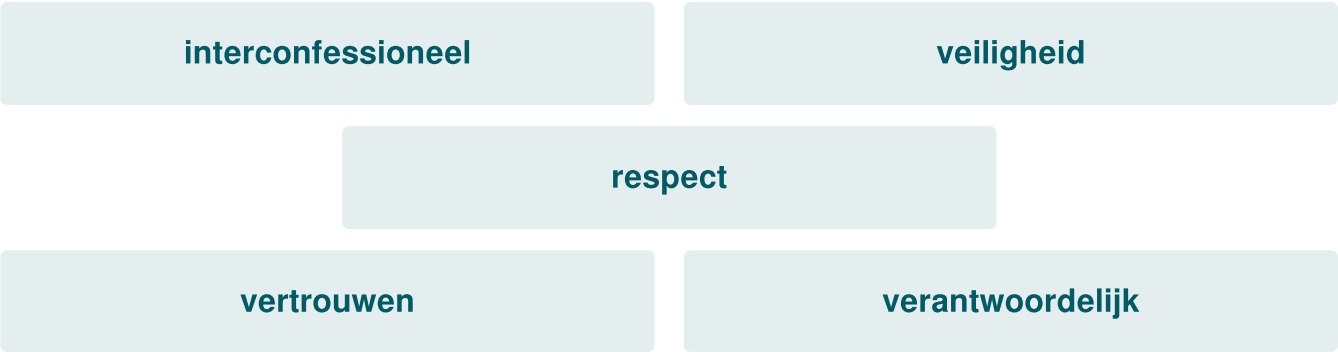
De verwachting is dat het leerlingenaantal op De Grienden zich zal stabiliseren rond 235 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Visie de Grienden

Wat is ons streven

Ons doel is dat onze leerlingen betrokken en gemotiveerd worden voorbereid voor deelname aan de samenleving op een voor hun passende plek die recht doet aan hun talenten en kwaliteiten.

Missie de Grienden

Hoe doen we dit en op basis van welke waarden en ideeën

De kerntaak van onze school is vanuit hoge verwachtingen goed onderwijs te bieden aan onze leerlingen en kritisch en verdiepend denken te stimuleren.

Dat doen we door kwalitatief sterke instructies te geven en de juiste vragen te stellen die dat kritisch en verdiepend denken ondersteunen.

De basis voor leren en ontwikkelen ligt in de psychologische basisbehoeftes: gevoel van autonomie, gevoel van competentie en gevoel van erbij horen, verbinding en wat voor een ander kunnen betekenen. Dit is onderliggend bij ons handelen.

Onze kernwaarden daarbij zijn veiligheid, respect, vertrouwen en verantwoordelijkheid.

Onze beloftes aan leerlingen:

Bij ons op school beloven wij je:

- Een veilige leeromgeving
- Dat je gewaardeerd en gerespecteerd wordt
- Dat je mag zijn wie je bent
- Je te helpen waar je hulp nodig hebt en je te stimuleren zelf te doen wat je zelf kan doen

Onze beloftes aan ouders:

- Jullie kind is bij ons in veilige en deskundige handen waar het wordt gezien en gehoord.
- Wij zorgen voor een veilige en rustige leeromgeving met structuur, prima leervoorwaarden en kwalitatief goede lessen
- Wij bieden jullie kind autonomie en uitdaging waar het kan en stimuleren de zelfstandigheid.

Identiteit

De Grienden is ontstaan uit het samengaan -15 jaar geleden- van de katholieke en protestantse scholen in Lage Zwaluwe. We zijn een interconfessionele school en leven en werken vanuit de christelijke traditie. Er is aandacht voor feesten zoals kerst en pasen, maar ook voor carnaval. En omdat we steeds meer leerlingen krijgen die vanuit een ander religie of levensovertuiging worden opgevoed, onderzoeken we hoe we -cyclisch- ook aan andere feesten aandacht kunnen besteden binnen het school- en lesprogramma.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In het schooljaar 2026-2027 wordt er gewerkt met zes enkelvoudige groepen (3, 4, 5, 6, 7, 8) en drie combinatiegroepen 1-2. Ook starten we met een heldere visie op ons (kleuter)onderwijs en ons taalaanbod. Dit maakt dat we gerichte keuzes kunnen maken en doelgericht kunnen werken aan duurzame ontwikkelingen en verbeteringen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Draaischijf/Doelen		<div><div></div></div> 3 u 00 min
orientatie op de wereld en jezelf	<div><div></div></div> 7 u 00 min	<div><div></div></div> 7 u 00 min
spel/beweging/motoriek	<div><div></div></div> 7 u 30 min	<div><div></div></div> 7 u 00 min
voorwaarden bij rekenen	<div><div></div></div> 2 u 00 min	<div><div></div></div> 2 u 30 min
taalontwikkeling	<div><div></div></div> 4 u 00 min	<div><div></div></div> 5 u 00 min

Onze visie:

Wij geloven dat jonge kinderen zich ontwikkelen door te spelen, te ontdekken en samen te leren. Vanuit hun natuurlijke nieuwsgierigheid onderzoeken zij de wereld om zich heen, stellen zij vragen, bedenken zij oplossingen en geven zij betekenis aan nieuwe ervaringen. Kinderen krijgen ruimte om eigen keuzes te maken en actief betrokken te zijn bij hun leerproces. Daarbij leren zij van en met andere kinderen, volwassenen en hun omgeving.

Op de Grienden zorgen de leerkrachten voor een veilige en vertrouwde speel-leeromgeving waarin relatie, competentie en autonomie centraal staan. Door goed te observeren, het spel te verrijken en kinderen uit te dagen binnen hun zone van naaste ontwikkeling, begeleidt de leerkracht de kinderen naar een volgende stap. We zoeken daarbij steeds de balans tussen vrij spel en begeleid spel, tussen initiatief van het kind en doelgerichte begeleiding door de leerkracht. Ontdekken waar het kan, instructie waar het nodig is.

Ons onderwijs is thematiserend, betekenisvol en doelgericht ingericht. In een rijke speel- en leeromgeving, binnen én buiten, komen taal, rekenen, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling en executieve functies in samenhang aan bod. Kinderen werken met materialen uit de echte wereld, ontwikkelingsmaterialen en zelfgemaakte materialen die uitnodigen tot onderzoeken, creëren en samenwerken. Het actuele thema is zichtbaar in de omgeving en sluit aan bij de belevingswereld en interesses van de kinderen.

Door observaties, gesprekken en samenwerking met ouders en collega's volgen wij de ontwikkeling van ieder kind nauwgezet. We kijken daarbij naar zowel het proces als het resultaat van leren. Op basis hiervan stemmen we het aanbod af op de ontwikkelingsbehoeften van kinderen en zorgen we voor een doorgaande ontwikkellijn van voorschool naar groep 1-2 en naar groep 3 en 4.

Bij ons ontwikkelen kinderen zich spelend en onderzoekend in een rijke omgeving. De leerkracht begeleidt dit proces doelgericht vanuit relatie, autonomie en ontwikkeling.

Wennen op De Grienden in groep 1

De leerkracht maakt tijdens het kennismakingsgesprek een afspraak voor uw kind om te komen wennen. Dat kan 2 ochtenden in de week voordat hij/zij 4 jaar wordt.

Tevens ontvangen ouders en leerling een welkomstboekje om samen door te lezen.

Lichamelijke oefening

Wij vragen ouders om de kinderen uit **groep 1 en 2** goed passende schoenen (**met klittenband en voorzien van naam**) mee te geven om in de speelzaal te gebruiken. De gym schoenen mogen op school blijven, wij zorgen dat de schoenen verzameld worden.

We gymmen 2 keer per week;

Groepen A & C dinsdag & donderdag

Groep B maandag & woensdag

Oudergesprekken groepen 1 en 2

In september worden alle ouders van de groep 2 leerlingen uitgenodigd voor een gesprek.

Vooraf krijgen ouders een vragenlijst mee naar huis om samen in te vullen en de leerkrachten zullen in de klas ook een gesprek met de kinderen houden adv de ingevulde vragenlijst.

In november worden alle ouders van de groep 1 leerlingen, die langer dan 3 maanden op school zitten, uitgenodigd voor een gesprek.

In maart worden alle ouders van de groepen 1 en 2 uitgenodigd en krijgen de kinderen ook een rapport.

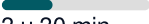
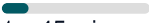
In juli krijgen alle kinderen van de groepen 1 en 2 een rapport en vinden de gesprekken op aanvraag van ouders of leerkracht plaats.

Verjaardagen groep 1 en 2

Wanneer jullie kind 4 jaar is geworden dan komt hij/zij gezellig bij ons in de klas. Vaak is zijn/haar verjaardag al gevierd en is er afscheid genomen op de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. We vieren deze 4e verjaardag dus niet in de klas.

Wanneer kinderen 5 of 6 jaar worden, vieren we de verjaardag groots in de klas. De jarige en zijn/haar ouders worden om 9.00 uur op school verwacht.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 7 u 30 min	 7 u 30 min	 7 u 30 min	 7 u 30 min	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Engelse taal	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
overig (verkeer, techniek, thema's)	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Om onze onderwijstijd zo goed mogelijk te benutten, verwachten we dat onze leerlingen op tijd op school zijn. Kinderen kunnen vanaf 8.20 uur naar binnen. De lessen starten om 8.30 uur. Mocht een leerling na 8.30 uur pas de klas binnenkomen, dan noteren we dit als te laat. Mocht een leerling met enige regelmaat te laat zijn, dan wordt dit besproken met ouders en waar nodig met leerplicht. Dit doen we om tijdig te kunnen beginnen en geen onderbreking te hebben, waardoor de focus op de les minder kan worden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging bij ziekte en verloven van leerkrachten worden via het vervangingsbureau van stichting De Waarden ingevuld.

Helaas hebben we te maken met een tekort op de arbeidsmarkt, waardoor het niet altijd lukt om vervanging van buiten de school te krijgen. Als het niet lukt om een afwezige leerkracht te vervangen door iemand uit de vervangingspoule, dan proberen we eerst intern een oplossing te vinden, door een leerkracht of ondersteuner met ambulante taken voor de groep te zetten. Mocht dit ook niet lukken dan wordt de groep verdeeld over andere groepen. We vangen altijd de eerste dag van de afwezige leerkracht alle kinderen op. Mochten we voor de dag daarna geen vervanging hebben (onze ondersteuners moeten ook hun ondersteunende werk kunnen blijven doen) dan kan het voorkomen dat we een groep de dag daarna moeten vragen thuis te blijven. Uiteraard proberen we dit tot een minimum te beperken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kibeo*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Analyseren en vastleggen

- Leerkrachten kunnen scherper analyseren met behulp van Leerling in Beeld
- Leerkrachten kunnen vanuit deze analyses betere plannen maken ter versterking van hun onderwijs
- Leerkrachten maken gebruik van plannen voor de korte (dag/week) middellange (4-6 weken als korte interventie voor een groepje indien nodig) en lange (M en E toetsen, groepsplan volgens nieuwe aanpak zoals besproken op studiedag 25 juni) termijn en die plannen sluiten logisch op elkaar aan en zijn bruikbaar in de dagelijkse praktijk.
- Leerkrachten maken gebruik van formats die hiervoor worden/ zijn ontwikkeld.
- Ook wordt gebruik gemaakt van formats die de aanvullende ondersteuning op leerling niveau beschrijven, voor leerlingen die meer nodig hebben dan het basisaanbod. Dit werken we komend schooljaar verder uit.

Onderwijsresultaten

- Scherpe analyses n.a.v. de methodegebonden toetsen (beheersing) en cito-toetsen (vaardigheid) op niveau groep, leerkrachthandelen en leerling.
- Plannen van aanpak worden gemaakt op basis van die analyses voor (groepjes) leerlingen uit de groepen 7 en 8
- Inzet extra ondersteuning zodat de kans van slagen in dit doel -scores volgens ambities- groter wordt
- Scores op de toetsen in deze groepen volgens onze vastgelegde ambitie.

Taalaanbod en taalimplementatie

- Implementatie van taalmethode
- Afsprakenkaart taal
- Opbrengsten taal-spelling volgens ambitie
- Actieve, zichtbare aandacht voor woordenschat
- Kennis van NT2 in ieder geval kleuter- en onderbouw (scholing leerkrachten)

Hogere opbrengsten

- We weten op welke wijze in ons lesgeven we kunnen werken aan de 2F/1S normen en we leggen afspraken die we hierover maken vast.
- Bij groepsbezoeken en videoconsultaties hebben we aantoonbaar aandacht voor deze afspraken
- Door hieraan te werken, te evalueren (bijvoorbeeld bij de bordsessies) en bij te stellen gaan we hogere scores behalen volgens onze ambities- waarmee we de 2F/iS norm wel gaan halen
- We kunnen in de scores van onze midden- en eindtoetsen zien dat we een stijgende lijn hebben ingezet.

Burgerschap

- Ons plan voldoet aan de eisen die de inspectie daarvoor stelt
- We monitoren de ontwikkeling van onze leerlingen via de lesspiegel
- We nemen jaarlijks de vragenlijst af voor wat betreft sociale veiligheid op school

Hoe bereiken we deze doelen?

Analyseren en vastleggen

- Scholing leerkrachten in scherper analyseren met Leerling in Beeld
- Formats ontwikkelen passend bij de succesfactoren
- Per periode volgen we onze ontwikkeling en afspraken via onze bordsessies.
- Gemaakte afspraken worden vastgelegd in een afsprakenkaart Analyseren en Vastleggen .
- Bij groepsbezoeken en groepsbesprekingen wordt dit punt bekeken en besproken met de leerkracht(en)
- Uiterlijk in februari verloopt alles volgens de afspraken. We evalueren eind juni 2027 en stellen tussentijds bij bij waar nodig.

Onderwijsresultaten

- Samen met begeleider PO raad toetsen analyseren en plannen van aanpak maken
- Afspreken welke tijden wordt gewerkt aan de plannen (inzet Qrabbl)
- Leerkrachten evalueren kort wekelijks om zo tot goede tussentijdse bijstellingen te komen en goede eind-evaluaties te kunnen schrijven.
- Bij start schooljaar eerste plannen klaar en worden uitgevoerd.
- Volgen uitvoer via groepsbezoeken en toetsresultaten

Taalaanbod en taalimplementatie

- Afspraken maken met adviseurs rondom implementatieplan taal
- Afsprakenkaart opstellen
- Sturen op zichtbaar woordenschaataanbod in de klassen
- Breinvriendelijke didactiek van rekenen doortrekken naar spelling
- Implementatie bij start nieuwe schooljaar, tussentijds evalueren december en maart.
- Via groepsbezoeken en videoconsultaties begeleiden collega's bij implementatie.
- Taalexpert groep evolueert naar een PLG (professionele leergemeenschap)

Hogere opbrengsten

- Ons laten scholen in wat we beter/anders kunnen doen in onze instructies om gericht te werken aan verhogen 2F/1S scores volgens ambitie.
- Actief aan de slag tijdens onze lessen volgens afspraken
- Elkaar scherp houden bij de bordsessies.
- Per periode volgen we onze ontwikkeling en afspraken via onze bordsessies.
- Gemaakte afspraken worden vastgelegd in een afsprakenkaart 2F/1S .
- Uiterlijk in februari verloopt alles volgens de afspraken.
- We evalueren eind juni 2027 en stellen tussentijds bij waar nodig.

Burgerschap

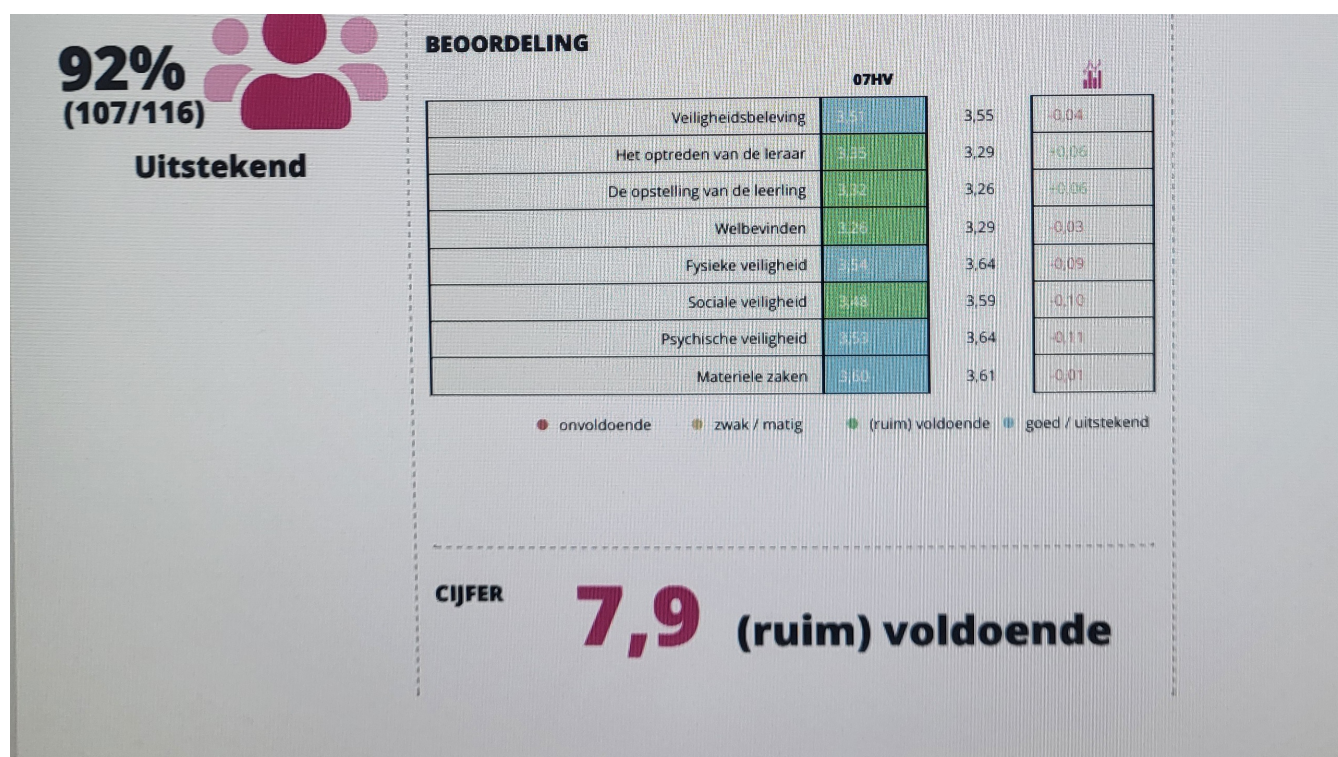
- Ons plan voldoet aan de eisen die de inspectie daarvoor stelt
- We monitoren de ontwikkeling van onze leerlingen via de lesspiegel
- We nemen jaarlijks de vragenlijst af voor wat betreft sociale veiligheid op school
- Op basis van bovengenoemde punten stellen we ons burgerschapsplan bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Een zorgzame school

In sommige gevallen kan door lichamelijke, sociale of emotionele aspecten de voortgaande ontwikkeling van een kind geremd of verstoord worden. Om die kinderen goed te kunnen begeleiden hebben we de werkwijze op onze school aangepast. We spreken dan over de zorgstructuur op onze school. Deze structuur kent een aantal niveaus:

Stap 1: Groepsniveau – basisondersteuning

Met passend onderwijs bedoelen wij onderwijs waarbinnen omgegaan kan worden met verschillen tussen kinderen. Wanneer het om zorgkinderen gaat, betekent het dat de leerkracht gegevens betreffende de zorgleerlingen analyseert. De leerkracht past vervolgens het onderwijs zo goed mogelijk aan de individuele mogelijkheden van de leerling aan. Dit gebeurt door middel van extra uitleg, extra individuele aandacht in lessen en inzet van specifieke onderwijsmiddelen. Uitgangspunt is dat de leerkracht het onderwijs (indien mogelijk) aanpast aan de individuele behoeften van de leerling: "Wat is de onderwijsbehoefte van de leerling?" "Wat is zijn of haar hulpvraag?" en "Hoe kan ik aan deze hulpvraag tegemoet komen?" Hiertoe observeert de leerkracht de leerlingen tijdens het geven van onderwijs. Ook vindt er systematische signalering plaats via observatielijsten, methode gebonden en methodeonafhankelijke toetsen.

Stap 2: Extra ondersteuning – Intern (binnen de school)

Van extra ondersteuning spreken we als leerlingen intern regelmatig en planmatig besproken, onderzocht en extra geholpen worden. In gevallen waarin het bieden van passend onderwijs op zorgniveau 1 niet leidt tot de gewenste resultaten, kan de leerkracht - evt. in overleg met de ouders - de leerling inbrengen in het systeem van interne leerlingenzorg d.w.z. dat er overleg plaats vindt tussen leerkracht en de Intern Begeleider (IB-er).

De groepsleerkracht en de IB-er bespreken de vorderingen en de problemen van de leerling waarbij de IB-er een luisterend oor biedt en de leerkracht ondersteunt met tips en adviezen. Wanneer dit niet tot gewenste resultaten leidt, kan - na overleg met ouders - besloten worden tot een verdere analyse door de IB-er, waarbij geprobeerd wordt de oorzaak van de problemen te achterhalen.

De IB-er kan een individuele hulpverlener consulteren bij de uitvoering van zijn taken. De IB-er is in dit alles de trajectbegeleider voor leerling die extra ondersteuning nodig hebben. In deze fase betekent dit: - organisatie van interne leerling-besprekingen - planmatig handelen en voortgang bewaken - dossiervorming starten - consultoverleg met externe hulpverleners.

Naast de eigen leerkracht hebben we medewerkers voor extra zorg. Dit zijn leerkrachten of onderwijsassistenten die de groepsleerkracht ondersteunen en medeverantwoordelijk zijn voor hulp aan de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De evaluatie van de extra ondersteuning kan uitwijzen dat de leerling geen verdere hulp meer nodig heeft en weer op zorgniveau 1 in de basisondersteuning terechtkomt. Ook kan het nodig blijken dat de begeleiding bijgesteld wordt. Tijdens de bespreking kan het ook voorkomen dat de problematiek te complex wordt gevonden voor een interne oplossing en dat onderzoek door externen noodzakelijk is. Op dat moment verandert interne leerlingondersteuning in externe leerlingondersteuning.

Stap 3: Externe ondersteuning (buiten de school)

Als de bijstelling van het onderwijs bij stap 2 niet leidt tot gewenste resultaten in de begeleiding, kan de school in samenspraak met de ouders externe instanties raadplegen: Orthopedagoog, CJG-medewerker, schoolarts, ambulante begeleiding vanuit het expertisecentrum van stichting De Waarden. Het resultaat van de externe ondersteuning van deze leerlingen bestaat uit: - adviezen voor de begeleiding van leerling, school en ouders - begeleiding van leerling, school en ouders door externen - doorverwijzing naar gemeenschappelijke zorgvoorzieningen - advies voor aanvraag dyslexie, aanvraag arrangement of overweging van een andere vorm van onderwijs In bovenstaand zorgtraject is het contact met ouders heel belangrijk. Zij zijn steeds op de hoogte van de stappen die wij nemen en de voortgang wordt met hen besproken.

Basisondersteuning (schoolondersteuningsprofiel)

Basisondersteuning De basisondersteuning is op het collectieve niveau van ons samenwerkingsverband vastgesteld. De manier waarop de scholen en besturen de basisondersteuning inrichten, bepalen zij zelf. Hierin kunnen en mogen scholen verschillen. Denk bijv. aan

- Hulp voor kinderen met dyslexie
- Programma's gericht op (het voorkomen van) gedragsproblemen
- Een richtlijn voor medische handelingen.

Binnen de uitvoering van de basisondersteuning staat het handelingsgericht werken centraal, evenals het versterken van het pedagogisch- didactisch handelen van de leerkrachten. De basisondersteuning wordt geboden in de groep, door de leerkracht. De leerkracht wordt hierbij ondersteund door specialisten binnen de school en/ of de intern begeleider. Aanvullend op de basisondersteuning, heeft het schoolbestuur een expertisecentrum. Wanneer extra ondersteuning vanuit het expertisecentrum wordt ingezet tijdens onderwijstijd, wordt ook het ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Deze ondersteuning wordt breedte ondersteuning genoemd en valt buiten de basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband staat nauwkeurig beschreven wat onder basisondersteuning valt. Het samenwerkingsverband waarbij onze school is aangesloten is: PO 3002 Roosendaal-Moerdijk E.O.

Op de volgende website is het ondersteuningsplan in te zien: <https://po3002.nl/wp-content/uploads/2025/05/250312-Basisondersteuning-SWV-PO3002.pdf>

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Taal/spelling/dyslexie

- basisaanbod (ON 1) : Lessen lezen en spelling, extra instructie
- extra aanbod (ON 2): Extra instructie en begeleidde oefentijd voor leerlingen die moeite hebben met lezen /spelling
- specialisten op school: Intern Begeleider Traject begeleider Expertise Centrum Orthopedagoog Expertise Centrum
- Materialen/faciliteiten: methode Blink lezen, methode spelling: Staal, Methode taal: Staal. DMT oefenmap, Voldoende oefentijd.

Rekenproblemen/dyscalculie

- basisaanbod (ON 1): Kwalitatief goede lessen methode Wereld in getallen 5, Extra instructie Extra oefenen automatiseren
- extra aanbod (ON 2): Extra instructie en inoefening op specifiek leerdoel voor leerlingen die moeite hebben met rekenen a.d.h.v. foutenanalyse individueel of in een klein groepje.
- specialisten op school: Intern Begeleider Traject begeleider Expertise Centrum
- materialen/faciliteiten: oefentijd.

Onze school heeft voor taal en rekenen expertgroepen. Deze expertgroepen bewaken de uitgezette lijnen en de afspraken die we met elkaar hebben gemaakt.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- basisaanbod (ON 1): Groepsvormende activiteiten Lessen sociaal emotionele ontwikkeling, Vragenlijst door leerlingen ingevuld over sociale veiligheidsgevoel
- extra aanbod (ON 2): Interventies op individueel of groepsniveau

- specialisten op school: Intern Begeleider Gedragsspecialist in opleiding CJG GGD, schoolarts, Als meer ondersteuning nodig is kan dit via het Expertise Centrum worden aangevraagd.
- materialen/faciliteiten: Methode Kwink Regels/afspraken zichtbaar in de klas Gedragsskrant, Sociale veiligheidsmonitor

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Meer- en hoogbegaafdheid

- basisaanbod (ON 1): compact aanbod lesstof, verrijkingsopdrachten.
- extra aanbod (ON 2): verrijkingsopdrachten, mikado klas
- specialisten op school: Intern Begeleider HB coach Traject begeleider Expertise Centrum
- materialen/faciliteiten: mikadoklas

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- vakleerkracht gym
- Basisaanbod (ON 1): bewegingsonderwijs, (buiten)spelen
- Extra aanbod (ON 2): doelgerichte interventies gericht op hiaten in de fysieke ontwikkeling.
- Specialisten op school: Intern Begeleider CJG, GGD, schoolarts Leerkrachten met ervaring op Reflex Integratie Therapie
- Materialen/faciliteiten: Vakleerkracht bewegingsonderwijs Reflex Integratie Therapie, speellokalen, gymzaal, buitengebied met kunstgrasveld en skatebaan.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We zetten komend schooljaar in om onze ondersteuners ook zoveel mogelijk te laten ondersteunen. Afgelopen jaar hebben we veel te vaak beroep moeten doen op ondersteuners om klassen niet naar huis te sturen. Dit gaat ten koste van de begeleiding voor kinderen die dat extra nodig hebben. Ons streven is dan ook om dit tot een minimum te beperken. Daarnaast gaat een aantal collega's zich verder verdiepen in de ontwikkelingen rondom Nederlands als tweede taal. Dit omdat we steeds meer leerlingen ontvangen die het Nederlands niet als thuistaal hebben.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij betrekken leerlingen door met hen na elke vakantie in gesprek te gaan over hoe zij vinden dat school hen voldoende helpt en ondersteunt. Hiervoor hebben we vragenlijsten die de leerkracht met de kinderen in een klasvergadering bespreekt. De resultaten vanuit de klasvergaderingen worden besproken in de leerlingenraad. Vandaar komen we tot mogelijke aanpassingen in onze ondersteuning. Deze aanpassingen worden uiteraard besproken met de MR.

Hoorrecht.

Het **hoorrecht** in het onderwijs geeft leerlingen het wettelijke recht om mee te praten over hun eigen ondersteuning. Scholen zijn verplicht om de mening van de leerling te vragen en mee te wegen bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun ontwikkelingsperspectief (OPP) en het ondersteuningsaanbod. [1, 2, 3]

De belangrijkste punten op een rij:

- **Voor wie:** Geldt voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, ongeacht hun leeftijd of niveau.
- **Wanneer:** Bij het opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren van het OPP.
- **In de praktijk:** De school moet aantonen dat de leerling is gehoord. Hoe dit gesprek precies verloopt, bepaalt de school samen met de leerling.

Het hoorrecht voor leerlingen met een OPP wordt vorm gegeven door in gesprek te gaan met de leerling (en ouders). De zienswijze van de leerling en zijn/haar ouders wordt opgenomen in het OPP.

Voor het hoorrecht betreffende het ondersteuningsaanbod op school wordt gebruik gemaakt van vragen die gesteld worden (3 x per jaar) tijdens een klasvergadering.

Naar aanleiding van de klasvergadering in alle groepen, worden de samenvattingen hiervan besproken in de leerlingenraad. Uit de punten waarvan de leerlingenraad vindt dat de school er iets mee moet doen, hebben we hieronder een selectie beschreven, waar in het nieuwe schooljaar aandacht aan besteed zal worden. De leerlingenraad gaat ermee akkoord. De volgende acties zetten we in bij start schooljaar 2026-2027:

Kleutergroepen:

- Kleuters vinden het moeilijk als iemand boos is en als er ruzie is.

Wat doen we hiermee?

-Bij het startgesprek zou de vraag gesteld kunnen worden: Wat helpt jou als iemand boos is?

-Bij ruzie is de afspraak dat het kind naar de juf/meester gaat. Die kan helpen de ruzie op te lossen.

Groep 3 & 4:

- Het werken met een maatje helpt om de opdracht beter te begrijpen; dit kan bij sommige opdrachten gerealiseerd worden.

Groep 5 t/m 8:

- Er is behoefte aan extra ondersteuning voor Engels. Er zijn veel kinderen die dit moeilijk vinden. Er kan worden samengewerkt met een maatje dat goed is in Engels.

Aangezien we 3x per jaar deze gesprekken voeren, zal in de loop van het schooljaar wellicht een verschuiving te zien zijn in onderwerpen die we gaan oppakken.

Extra informatie

We willen zoveel als mogelijk kinderen in Lage Zwaluwe in hun eigen dorp naar school laten gaan. Dat betekent dat we ook kinderen die wellicht wat extra zorg nodig hebben bij ons op school willen kunnen ontvangen en lesgeven, passend bij wat wij kunnen en wat goed is voor de leerling in kwestie en met een maximale groepsgrootte van 30 leerlingen per klas. Dat vraagt wat van ons als team en het vraagt ook zeker begrip van alle ouders. Iedere ouder wil het beste voor zijn/haar kind en kan dus ook verwachten dat een andere ouder dat ook wil. Kinderen zijn op school om te leren. Niet alleen taal en rekenen, maar zeker ook sociale omgang, begrip voor elkaar, wat wel en wat niet kan en hoe we samen -ondanks onze verschillen- toch altijd op zoek kunnen blijven gaan naar wat ons (ver)bindt.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij gebruiken Kwink als methode voor sociale en emotionele ontwikkeling. Daarnaast is in onze doorgaande lijn Burgerschap aandacht voor het sociaal met elkaar omgaan en het voorkomen van pesten en werken we met de gouden en zilveren weken. De school heeft ook een anti-pestprotocol en een veiligheids- en anti-pest-coördinator, Jenny Verhoeve.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Jaarlijks wordt vragenlijst veiligheid bij onze leerlingen groepen 5 tot en met 8 afgenomen. Op basis van de resultaten analyseren we de gegevens en gaan we over tot interventies daar waar nodig.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mw Suarez	i.suarez@dewaarden.nl
Vertrouwenspersoon	Mw Klootwijk	p.klootwijk@dewaarden.nl
Anti-pestcoördinator	Mw Verhoeve	j.verhoeve@dewaarden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze ouders geven ons het vertrouwen dat wij hun kinderen goed begeleiden. Wij willen ouders dan ook alle ruimte geven om in gesprek te gaan over de ontwikkeling van hun kinderen en de ontwikkeling van de school. Ouders kunnen zitting nemen in de medezeggenschapsraad, ondersteunen bij allerlei activiteiten en maandelijks (vanaf schooljaar 26-27) gebruik maken van een koffie-uurtje met de directie om te praten over schoolontwikkeling en onderwijs in het algemeen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via Parro krijgen ouders alle informatie betreffende de klas van hun kind. Maandelijks verschijnt er ook een nieuwsbrief voor ouders met meer algemene informatie. Daarnaast worden er -wanneer de gelegenheid zich voordoet- ouderbijeenkomsten georganiseerd over onderwerpen die op dat moment relevant zijn in de ontwikkeling van de school en dus ook invloed hebben op de ontwikkeling van de leerlingen in het algemeen. Verder is daar uiteraard de schoolgids die jaarlijks wordt gemaakt, waarin we ook onze plannen delen en alle informatie die voor ouders van belang kunnen zijn, daarin opnemen. Ouders hebben altijd recht op informatie van school omtrent de voortgang van hun kind. Indien ouders niet samenzijn, rekenen we erop dat ouders informatie met elkaar delen. Lukt dat niet, dan kan dus -indien er wettelijk gezag is- de andere ouder direct informatie aan school vragen.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, kunnen dingen misgaan. Dat geldt ook op school. We vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en verzorgers zich gehoord voelen en tevreden zijn. Daarom staan wij altijd open voor uw vragen, opmerkingen of zorgen.

Is er een klacht? Dan denken we graag mee over een passende oplossing.

Besprek uw zorgen eerst op school

In de meeste gevallen is het goed om de vraag of klacht eerst te bespreken met:

- De leerkracht
- Of de schoolleiding.

Vaak kan in een open gesprek samen naar een oplossing worden gezocht.

Hulp van de interne vertrouwenspersoon

Komen ouders en school er samen niet uit of is het lastig om het gesprek aan te gaan? Neem dan contact op met de vertrouwenspersoon op school. De interne vertrouwenspersoon is werkzaam binnen de school en vormt een laagdrempelig en onafhankelijk aanspreekpunt voor leerlingen en ouders en/of verzorgers.

De interne vertrouwenspersoon:

- Luistert naar het verhaal verhaal,
- Denkt mee over mogelijke vervolgstappen,
- En begeleidt in het proces.

De interne vertrouwenspersoon lost de klacht niet zelf op, maar helpt om de juiste stappen te zetten. De interne vertrouwenspersonen van De Grienden zijn Patricia Klootwijk en Ingrid Suarez.

Externe vertrouwenspersoon

Naast de interne vertrouwenspersoon kunnen ouders of verzorgers ook terecht bij een externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon is er wanneer er behoefte is aan onafhankelijk advies van iemand buiten de school, bijvoorbeeld als de situatie gevoelig ligt of een ouder zich niet vrij voelt om dit binnen de school te bespreken.

De externe vertrouwenspersoon kan:

- Meedenken over uw situatie
- Adviseren over mogelijke stappen
- Begeleiden bij het indienen van een klacht.

De externe vertrouwenspersonen zijn: Bas van der Marel (bas@cvp-plus.nl 06 20524726) en Sari Tazelaar (sari@cvp-plus.nl 06 54601270).

Contact met het bestuur

Heeft het contact op school niet geleid tot een oplossing? Dan kunt u volgens de klachtenregeling een formele klacht indienen bij het college van bestuur van stichting De Waarden. Samen wordt gekeken naar de klacht en hoe deze verder kan worden behandeld.

Formele klacht indienen

Belangrijk om te weten, doorloop eerst de volgende stappen:

Besprek de klacht met de leerkracht.

Besprek de klacht met de directeur van de school. Vraag hierbij eventueel ondersteuning van een interne of externe vertrouwenspersoon.

Dien een klacht in bij het college van bestuur. Dit is het protocol: <https://dewaarden.nl/protocol-schorsen-en-verwijderen/>

Onafhankelijke klachtencommissie

Lukt het niet om samen met het bestuur tot een oplossing te komen? Dan kan de klacht worden voorgelegd aan de onafhankelijke landelijke klachtencommissie. Stichting De Waarden is aangesloten bij:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCB)

Postbus 394

3440 AJ Woerden

☎ 070 - 386 16 97

✉ info@gcbo.nl

🌐 www.gcbo.nl

De klachtencommissie beoordeelt de klacht onafhankelijk en brengt advies uit.

Waarom een klacht melden?

Door de klacht met ons te delen:

- Kunnen we samen zoeken naar een oplossing,
- Leren we van wat er is gebeurd,
- En kunnen we ons onderwijs en de samenwerking blijven verbeteren.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij vragen graag hulp en ondersteuning van onze ouders. Bijvoorbeeld voor informatie in de klas over hun werk, bij (culturele) uitstapjes, bij de diverse schoolactiviteiten rondom sinterklaas, kerst, carnaval en pasen. Ook bij onze technieklessen, extra leeshulp en sportdagen zijn wij blij met alle ouders of andere familieleden die kunnen/willen helpen. Jacqueline en Angela zijn aanspreekpunten voor ouderhulp. Voor vragen aan de mr: mr.grienden@dewaarden.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 36,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Eten en drinken bij feestdagen en andere festivite

Er zijn geen overige schoolkosten.

Indien onze ouders/verzorgers de vrijwillige bijdrage van 36 euro per jaar niet kunnen of willen betalen, heeft dat geen gevolgen voor deelname door de leerlingen. Wij sluiten niemand uit.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden via Parro bij de leerkracht van hun kind. Ook via het schooltelefoonnummer kan een kind worden ziekgemeld. We horen dit graag voor 8.30 uur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen kan via het verlofformulier dat te downloaden is op de website van de school. Bellen met de directie vooraf over het verlof kan. Mogelijk kan het verlof niet worden goedgekeurd, dan hoeft er ook geen formulier te worden ingevuld. Is het verlof wel akkoord, dan is het formulier invullen nog een formaliteit.

4.4 Toelatingsbeleid

Nieuwe leerling:

Een nieuwe leerling kan door de ouder(s) worden aangemeld na een gesprek met de onderbouwcoördinator of met onze KC'er. In het gesprek komen allerlei schoolzaken aan de orde en ontvangen ouders de nodige informatie over onze school. Natuurlijk lopen we ook even door onze school om sfeer te proeven.

In specifieke gevallen kan het soms mogelijk zijn dat we twijfels hebben of wij de zorgvraag van jullie zoon of dochter goed kunnen beantwoorden. In dat geval zullen we eerst het probleem in kaart brengen en afzetten tegen de mogelijkheden die wij kunnen bieden. Vanwege rust en kwaliteit van onderwijs willen we onze groepen niet groter laten zijn dan maximaal 30 leerlingen. Het kan dus voorkomen dat we een kind niet kunnen plaatsen vanwege de grootte van de groep en/of de zorg die een leerling nodig heeft.

Mochten we een negatief besluit nemen dan zullen we dit motiveren.

Kleuteraanmelding:

Drie maanden voordat de leerling 4 jaar wordt, krijgen ouders een aanmeldformulier opgestuurd en een intakegespreksformulier. Van de ouders wordt verwacht dat zij relevante informatie over de ontwikkeling van hun zoon of dochter verstrekken. Wij onderzoeken of we de leerling kunnen bieden wat het nodig heeft. Mocht dit niet het geval zijn, dan ontvangen ouders uiterlijk binnen 6 weken bericht dat de leerling niet bij ons kan starten. Wij gaan dan -samen met ouders- op zoek naar een passende plek.

Bijzonderheden kunnen ouders kwijt op het intakegespreksformulier. Ook kan er contact worden opgenomen met de onderbouwcoördinator, Jacqueline Rademakers, j.gouwens@dewaarden.nl.

Zijn er vragen of bijzonderheden, kunnen zowel ouders als de onderbouwcoördinator contact opnemen voor een intakegesprek.

Wanneer kinderen op onze school starten dan verwachten wij dat ouders op respectvolle wijze met onze schoolregels en onze visie op onderwijs, zoals we dit verwoord hebben in deze gids, omgaan. Ook verwachten we dat de leerling zelfstandig naar het toilet kan. Een ongelukje kan gebeuren, maar onze leerkrachten kunnen en hoeven geen luiers verschonen. Tevens verwachten we dat leerlingen meedoen aan de verschillende georganiseerde activiteiten.

4.5 Foto en video

Op de website van de school en/of de stichting, alsook in het personeelsblad van de stichting worden weleens foto's geplaatst. Ook bij een artikel in een plaatselijk dag- of weekblad kan dit voorkomen. Op Facebook zijn wij actief, ter promotie van onze school, hier worden foto's geplaatst van school brede activiteiten en nooit van kinderen alleen. Elke groep werkt met Parro, waar alleen ouders of leerlingen zich aan kunnen melden. Leerkrachten beheren de app en plaatsen hier foto's van de kinderen in hun leersituatie. Als je niet wilt dat foto's van uw kind(eren) voor bovenstaande publicatiedoeleinden worden gebruikt, dan verzoeken wij vriendelijk dit in de Parro-app bij privacy-voorkeuren in te vullen. Het gebeurt ook dat er in de klas video-opnamen worden gemaakt voor studiedoeleinden van de leerkrachten. Deze beelden worden alleen intern gebruikt voor het verbeteren van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op 2 momenten, januari en juni in het schooljaar worden de landelijk genormeerde toetsen afgenomen. Deze worden daarna geanalyseerd om zo weer de basis te vormen voor de verdere planning.

De toetsen worden op 3 niveaus besproken (1. groepsbespreking met de leerkracht, 2. binnen het team en 3. het managementteam).

Daar wordt kritisch gekeken wat de actiepunten zijn voor de komende periode.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

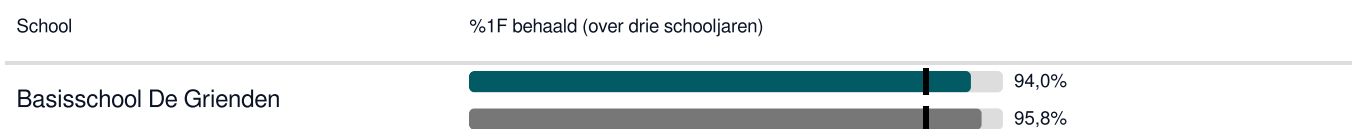
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

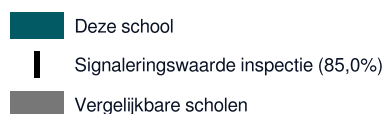
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten op de doorstroomtoets zijn -op de 1F norm- ruimschoots voldoende. Op de 2F/1S norm echter zijn deze resultaten de laatste twee jaar onder de ondergrens gekomen die de onderwijsinspectie stelt voor onze school. Dit heeft mede geresulteerd in een "zeer zwak" beoordeling van de inspectie in april 2026. Onze school is zich volop aan het ontwikkelen op het gebied van taalaanbod, aangezien we steeds meer kinderen op school krijgen die Nederlands niet als eerste taal hebben. Daarnaast werken we hard aan de doorgaande lijn burgerschap, halen we inmiddels mooie resultaten met onze rekenaanpak en zetten we in op sterke instructies gebaseerd op diepgaande analyses van onze data.

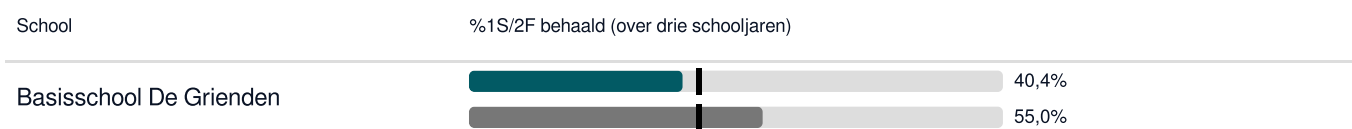
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



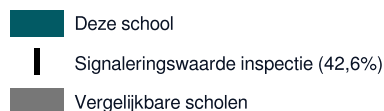
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Naar het voortgezet onderwijs

Natuurlijk verlaten al onze leerlingen na een bepaalde tijd onze school. Een stevige basis voor het voortgezet onderwijs is dan gelegd. Niet alleen op leergebied, maar ook op gebied van zelfstandigheid en sociaal emotionele ontwikkeling. Natuurlijk zullen we daarbij zo goed mogelijk adviseren. We volgen daarvoor de volgende procedure:

- In september krijgen ouders van leerlingen in groep 7 en 8 een presentatie over het voortgezet onderwijs.
- Ook in september bespreken wij de leerpunten van het kind, bespreken we de plaatsingswijzer en eventueel de NIO-toets. De NIO toets is niet klassikaal, maar uitsluitend voor leerlingen waarbij we twijfels hebben omtrent het juiste niveau voor een juist advies. Ouders krijgen van ons een pré-advies over het vervolgonderwijs.
- In januari wordt het voorlopig schooladvies bepaald in overleg met leerkrachten en IB. Mocht dit afwijken van het pré-advies (van eind groep 7) dan worden ouders uitgenodigd voor een gesprek.
- In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. In maart kan het VO-advies nog bijgesteld worden n.a.v. het resultaat van de doorstroomtoets. Bij wijziging van het advies worden ouders uitgenodigd voor een gesprek. Het voorlopige advies wordt omgezet naar een definitief advies.
- In maart melden ouders hun kind aan bij de nieuwe school. Verdere informatie volgt via de middelbare school.
- De leerkrachten van groep 8 zorgen voor een warme overdracht van de leerlingen naar de middelbare school. Tijdens het eerste brugjaar is er regelmatig overleg tussen de klassendocent van de nieuwe school en de leerkracht van groep 8. Natuurlijk vinden we het leuk als de kinderen met hun verhalen en rapporten nog eens langskomen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	7,4%
vmbo-b / -k	1,1%
vmbo-k	9,6%
vmbo-k / -(g)t	3,2%
vmbo-(g)t	18,1%
vmbo-(g)t / havo	24,5%
havo	7,4%
havo / vwo	16,0%
vwo	12,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid

respect

vertrouwen

Van een ouderwetse dorpsschool zijn we de laatste jaren ontwikkeld naar een multiculturele school. Inmiddels mogen we 15 verschillende nationaliteiten verwelkomen. Dit betekent wat als het gaat om begrip voor elkaar, kennis van elkaars achtergronden, en het vormen van een eigen schoolsamenleving. Uit onze veiligheidsmonitor blijkt dat kinderen zich bij ons op school veilig voelen en dat is heel fijn. Uit onze burgerschapsmonitor lijkt dat er toch nog aandacht nodig is voor aandacht en begrip voor elkaars achtergronden. Dit wordt ook meegenomen in ons burgerschapsplan. Daarnaast blijven we nog steeds die dorpsschool, gebed in de eigen omgeving met de eigen geschiedenis.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De visie en kernwaarden van onze school zijn in 2026 opnieuw bepaald en vastgesteld. Ons handelen en gedragsverwachtingen zijn gebaseerd op onze visie en kernwaarden zoals beschreven bij de visie van de school aan het begin van deze gids.

6 Schooltijden en opvang

Voor aanmelding kinderopvang voor- en naschoolse opvang is Kibeo rechtstreeks bereikbaar op 088-4431200 (tussen 9.00-13.30 uur, alle werkdagen) Voor Flekss sport bso bel: 076 - 3034242

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 4 tot 12.30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Flekss sport bso** en **Kibeo**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, .

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Flekss sport bso** en **Kibeo**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Paasweekend	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Breek-week	14 juni 2027	19 juni 2027
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

In de meivakantie 2027 vallen Hemelvaart en Bevrijdingsdag. Ook zijn wij in 2027 de regio die het laatste zomervakantie krijgt. Dit maakt dat er een relatief lange periode zit tussen de meivakantie en de zomervakantie. We kiezen daarom -passend binnen de lesuren die wij moeten aanbieden- voor een breek-week in juni. Van 14 tot 19 juni 2027 zijn alle leerlingen vrij. Het team gebruikt deze week als studieweek.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Lonneke Bindels	maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	8.30-16.30 uur